2025年元旦节期间校领导及办公室值班安排表

时　间	带班校领导	值班人员	驾驶班
1月1日	张东旭	刘　慧	胡在兵

备注： 1.元旦值班期间值班人员必须在岗，手机保持24小时畅通，办公室值班电话0551-68582777。

2. 值班人员负责处理当日相关事宜。包括：电话、传真、政务平台、文印、信件签收、有关报刊分发（送）、来宾接待等工作。

3.值班期间如有突发事件请及时和带班校领导汇报。

4.认真做好值班记录。

校办公室

2024年12月31日