

2025 年国庆节期间校领导及办公室 值班安排表

时 间	带班校领导	值班人员	驾驶班
10月1日	袁文龙	刘文东	孙礼录
10月2日	魏 翔	胡允天	徐 伟
10月3日	唐立军	宋 铃	李 斌
10月6日	张东旭	汪世龙	胡在兵

备注：

1. 国庆节值班期间值班人员必须在岗，手机保持 24 小时畅通，办公室值班电话 0551-68582777。
2. 值班人员负责处理当日相关事宜。包括：电话、传真、政务平台、文印、信件签收、有关报刊分发（送）、来宾接待等工作。
3. 值班期间如有突发事件请及时和值班校领导汇报。因特殊情况需要调换值班人员，请提前做好交接。
4. 值班人员认真做好值班记录，驾驶班根据工作需要随时调整。

