

安徽文达信息工程学院

开展质量文化建设甲月活动的学习材料

二〇二四年六月

安徽文达信息工程学院 质量文化建设指导意见（试行）

（2024年4月16日校长办公会讨论通过）

质量文化是学校核心价值观念和重要精神财富的体现。加强质量文化建设，不仅有助于提高教育教学质量和办学水平，也有助于培养学生的创新精神和实践能力，更好地适应社会发展和市场需求。依据教育部《关于深化本科教育教学改革 全面提高人才培养质量的意见》（教高〔2019〕6号）及全国高校质量保障机构联盟关于《中国大学质量文化建设指南》（2021年12月）等精神，结合我校实际，为全面推进质量文化建设，特制定本意见。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的二十大精神，坚持加快建设高质量教育体系，坚持把立德树人作为教育的根本任务。以建设地方应用型高水平大学目标任务为引领，以提高应用型人才培养质量为核心，秉承学校“明德至善、勤学躬行”的校训，践行OBE教育理念，加速学校质量文化全面建设，为提升人才质量和服地方经济社会发展持续发力。

二、建设目标

质量文化建设是一项系统性质量工程，学校通过建立质量文化组织领导架构，加强包括校领导、二级学术组织机构、全

体教职工及学生的参与力度，借助完善的质量文化制度体系，进行教学质量的全方位监控及持续改进。全面推进自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设，将质量文化内化为全校师生的共同价值追求和自觉行为，着力构建文化育人质量提升体系，努力打造“全员全程、笃教躬行、学生中心、多方满意”的文达质量文化。

三、质量标准

质量标准是质量保障的基本依据。学校要贯彻落实《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》和有关一流专业、一流课程建设的省级和国家标准，以及专业认证的行业标准。建立健全“三全育人”的人才培养质量标准体系，以加强大学质量文化建设和提高人才培养质量。

一一明确质量方针及人才培养目标。结合办学定位和发展目标，明确学校的质量观及人才培养的规格要求，坚持以立德树人、教书育人为根本标准，制定有我校特色且不低于相应国家标准、行业标准的学校人才培养质量标准，确保校内师生员工理解接受和校外利益相关者广泛知晓。

一一坚持底线标准、鼓励追求卓越。正确处理学校标准与行业标准、国家标准之间的辩证关系，由教务处制定相应的质量标准，明确负面清单，并根据实际情况及时调整和修订。明确质量标准是“底线”要求，鼓励以持续改进、追求卓越为目标的质量保障。

——完善“三全育人”的标准体系。从人才培养的全过程、全方位建立健全覆盖全体成员的质量标准体系，充分体现学生中心、产出导向和持续改进的质量保障理念。建立人才培养质量标准，主要包括专业建设、课程教学、考试、实习实践、毕业设计(论文)、毕业及学位授予等各主要教学环节的质量标准。

四、建设内容与举措

(一) 健全组织领导机构

——成立质量文化建设工作领导小组。校领导担任组长，各职能部门和教学单位主要负责人任成员。负责学校质量文化建设的总体指导、全面规划、统筹协调。工作领导小组下设办公室，办公室设在教学质量监控与评估处，负责质量文化建设的具体事务性工作。

责任单位：教学质量监控与评估处、校办公室

——成立二级院部质量文化工作小组。各院部主要负责人任组长、教研室主任和其他相关人员任成员。负责本单位质量文化建设工作，根据学校质量文化建设工作意见，制定相关工作实施细则，并具体负责质量文化建设的组织与实施。

责任单位：各院部

(二) 组织全员发挥质量文化建设能动作用

——充分发挥校领导的领导作用。负责组织制定质量方针和质量战略规划，把握学校质量文化建设方向和工作重点，明确内部质量保障机构及各部门的质量职责，确保质量文化建设纳入学校规划和经费预算。

责任部门：校办公室

——**继续发挥两级教学工作委员会的专家作用。**办学定位、人才培养及质量标准等重大问题的决定，须组织学校教学工作委员会和二级单位教学工作委员会集体审议通过。

责任部门：教务处、各院部

——**全面激励教师和管理人员的质量意识。**关注教师及管理人员招聘、培训和奖励等各个环节，了解教职工教学观、学生观、质量观以及对于学校事务参与的积极程度。日常工作中，强化教师及管理人员的质量意识，激发其参与制定质量标准和开发系列督导评估监测工具，增强其责任感、归属感，鼓励教师及管理人员积极投身质量文化建设。

责任部门：人事处（教师能力发展中心）

——**进一步突出学生的主体地位。**从制度上保障学生代表参与到各级质量管理机构和评估活动中，多渠道收集学生对教学和管理的信息，借助学生信息员反馈、教务处组织的学生教学评价等内容，了解学生对教学质量的满意度。

责任部门：学生处、团委、教务处、教学质量监控与评估处、二级学院

——**加强与外部利益相关者的育人合作。**将政府、企业行业、用人单位、学生家长等视为教育教学合作伙伴，吸纳其参与人才培养方案修订、学生就业情况等活动，及时完善人才培养目标和改进人才培养工作，努力回应其普遍需求和共同期望。

责任部门：招生就业处、教务处、教学质量监控与评估处、二级学院

（三）推动质量文化制度体系完善与落实

——**建立健全质量保障政策制度**。定期更新学校规章制度，确保体现国家政策文件中的质量要求。在学科专业规划、人才培养改革、教师队伍建设、教育教学管理等方面有相应的质量政策、配套的人财物支撑以及考核评价制度。

责任部门：教务处、人事处（教师能力发展中心）等职能部门

——**完善质量管理制度和激励机制**。建立学校质量理念、价值观和行为准则，强化部门协同联动，层层落实主体责任。完善质量管理制度和激励机制，将教学质量要求纳入教师岗位聘用、专业技术职务晋升和岗位聘任等各方面。

责任部门：教务处、人事处（教师能力发展中心）、各院部

——**健全持续改进的全程质量保障机制**。完善质量管理组织机构，加强对质量保障规章制度执行过程的监督；定期对各项质量保障政策制度开展评审，了解质量保障的有效性和针对性；倾听师生意见并及时进行调整与改进，凝练质量保障经验与特色。形成质量管理闭环，做到每项工作有计划、有实施、有成效、有反思、有改进。

责任部门：教学质量监控与评估处、教务处

（四）坚持全方位教学质量监控与改进

——坚持专业评估。学校实行分批次专业建设水平评估，区分建设成效等级，对评估结果进行反馈，并组织整改提高。

责任单位：教学质量监控与评估处、二级学院

——坚持论文抽查。每年对本科生毕业论文随机抽查，对抽查中发现的共性问题集中反馈，对于个性问题点对点反馈，并踊跃改进成效。

责任单位：教学质量监控与评估处、教务处

——坚持落实听课制度。每学期按照制度规定组织领导干部、教研室主任和新教师开展听课活动，掌握教学质量状况，持续改进教学管理和教学工作。

责任单位：教务处、教学质量监控与评估处、

——坚持校院两级教学督导。做好抓两头促中间，树典型立标杆，督导帮持并举。努力实现“防督导”向“盼督导”转变。

责任单位：教学质量监控与评估处

——坚持引入第三方评估力量评估教学质量。继续与麦可思等第三方评估机构合作，掌握毕业生、用人单位、学生和家長对学校教学质量的意见与建议。

责任单位：教学质量监控与评估处、教务处、学生处、招生就业处

——坚持“三期”教学检查传统。继续做好开学初、学期中和学期末教学工作检查工作，继续对工作中发现的问题组织限期整改。

责任部门：教务处、教学质量监控与评估处

——坚持教学体验满意度调查。教务处和学生处定期开展教师教学体验满意度调查和学生学习体验满意度调查，对于反馈的教学管理和学生管理服务中存在的问题组织整改。

责任部门：教务处、学生处

（五）加大质量文化宣传教育强度

——构建多元传播平台，弘扬校内外质量文化。校内层面利用校报、网站、宣传栏广播站等校内媒介，开辟质量研究、质量论坛、质量跟踪、质量警示等专栏，广泛宣传质量文化内涵，邀请各行各业的代表开展质量文化大讲堂，与师生分享优秀的行业、企业质量文化；

责任部门：教学质量监控与评估处、宣传部、教务处等职能部门

——融入校企合作实践，丰富文化内涵与深度。在紧密型实训基地、创业孵化基地开展质量文化建设，实现校企文化互通，彰显学校质量文化的魅力。

责任单位：实验实训与固定资产管理处、教务处

——改善校园环境，提升环境育人功能。完善体现现代化、智能化、园林化特点的校园建设规划，升级改造实验实训楼、学生公寓、图书馆、体育馆等，在颜色、建筑风格、主题展示等方面融入职业素养、人文精神、技能水准、行业标准等要素，全面提升校园基本建设水平，为师生创造舒适优美的学习、生活环境。

责任部门：宣传部、教务处、团委、科技处

(六) 提升办学条件与教学保障水平

——**加强师资队伍建设**。不断优化专任教师队伍年龄结构、学位结构、职称结构及学缘结构。健全“双师双能型”队伍培养机制，发挥传、帮、带的作用，加强青年教师培养，大力开展教学团队建设。

责任单位：人事处（教师能力发展中心）

——**加强教学基础设施建设**。加大智能化教室、良好体育场馆和实习基地条件、丰富图书信息资源、先进教学仪器设备和数字化校园网络等建设力度，为提高教学质量提供物质保障。

责任单位：教务处、图书馆、网络信息中心、后勤服务集团

——**加强教学课程建设与改革**。重点加强课程教学资源建设、OBE教学理念和课程思政教学改革工作。

责任部门：教务处、教学质量监控与评估处、各院部

五、建设要求

(一) 工作组织与落实

各职能部门和学院应组织教职工认真学习质量文化建设指导意见，根据分工落实有关质量文化建设任务，制定本部门、本学院质量文化建设工作计划，完善有关制度文件和质量标准，健全校院两级质量保障体系，构建学校质量文化。

(二) 宣传教育与环境营造

1. **强化质量文化宣传，培养全员质量意识**。加强学校质量文化建设研究，明确学校质量文化建设的目标与方向，定期开展教育思想大讨论或教学工作会议，通过多渠道、多形式开展

相关学习与培训，向广大师生员工传播质量文化，增强其质量责任意识和责任担当，并落实到教学工作全过程、各环节，从而将质量要求内化为全校师生的共同价值追求和自觉行为。

2. 创设质量提升环境，共筑全员质量文化。坚持激励导向，突出基层教学组织在质量保障中的基础地位和质量责任。建立约束机制，明确各职能部门、教辅部门在质量保障中的支撑作用。涉及学生利益的事务应有学生代表参加，并充分听取学生的申诉和意见。

六、保障及措施

（一）加强组织领导

贯彻落实学校工作要求，各分管领导和部门负责人要切实履职尽责，持续推进质量文化建设相关工作，努力营造全校师生关心、支持、参与教育教学质量改进提升工作的良好环境和舆论氛围。

（二）夯实各级责任

明确各级党组织和各部门承担的质量文化建设具体任务目标，每一件工作都做到任务、目标、时限“三明确”，每一项任务都实现工作内容、质量标准、负责人员“三落实”。

（三）强化督导落实

学校质量文化建设工作领导小组对加强质量文化建设活动进行督导、检查。对督导过程中发现的先进典型及时培育和宣传，进行经验推广；对思想上不重视、工作上不得力的，及时约谈，批评教育，限期整改；对搞形式、走过场的，严肃追责问责。

（四）强化经费保障

做好质量文化建设预算，提供必要的人、财、物支持，保证经费足额投入。相关责任部门加强监管，专款专用，责任到人，确保经费合理、有效使用。

安徽文达信息工程学院 质量文化建设工作实施方案

(试行)

质量文化是推动学校前行，提升教学质量最持久的内在动力。为进一步推进学校质量文化建设，根据《教育部关于印发〈普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021—2025年）〉的通知》《中国大学质量文化建设指南》《安徽文达信息工程学院质量文化建设指导意见（试行）》等文件要求制定我校质量文化建设工作实施方案。

一、建设目标

认真落实《安徽文达信息工程学院质量文化建设指导意见（试行）》文件要求，全面推进自觉、自省、自律、自查、自纠的质量文化建设，将质量文化内化为全校师生的共同价值追求和自觉行为，完善教育教学质量保障体系，努力打造“全员全程、笃教躬行、学生中心、多方满意”的文达质量文化。

二、主要任务与责任单位

（一）健全质量文化建设工作领导机构

为加强质量文化建设工作的组织与领导，学校设立校院两级质量文化建设工作领导小组。

1. 成立校级质量文化建设工作领导小组。校级质量文化领导小组由校领导、各职能部门主要负责人构成。领导小组负责决定质量文化建设的重大事项，指导质量文化建设重点工作；领导小组下设质量文化建设办公室，负责统筹安排具体工作，

落实决策。

责任单位：教学质量监控与评估处、校办公室

完成时间：2024年6月

2. 成立院部质量文化建设工作领导小组。院部质量文化建设工作领导小组由各院部主要负责人担任组长，院部其他领导、教研室主任、教师代表和辅导员担任成员，共同组成。根据学校质量文化建设工作安排，负责本单位质量文化建设工作，制定工作实施计划，组织实施，抓好落实。

责任单位：各院部

完成时间：2024年6月

(二) 加大宣传力度，质量文化建设人人参与

3. 做好宣传动员工作，发动全员参与。一方面，要组织全员学习。各职能部门、院部组织学习《安徽文达信息工程学院质量文化建设指导意见（试行）》和本实施方案，广泛宣传动员，确保全校教职员工人人尽知，掌握学校质量文化建设的具体内容与要求。另一方面，质评处协调宣传部，通过校报、网站、宣传栏、广播站等媒介，广泛宣传质量文化工作，营造质量文化建设良好氛围。根据需要，邀请专家来校作质量文化建设专题报告，推动质量文化建设持续深入发展。

责任部门：各职能部门、各院部

完成时间：2024年9月

4. 改善校园环境，提升环境育人水平。升级改造实验实训楼、体育馆等，在颜色、建筑风格、主题展示等方面融入职业素养、人文精神、技能水准、行业标准等文化元素，提升文化

育人水平；改善学生住宿条件，丰富食堂供应，为师生创造良好的生活环境。

责任部门：实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团、图书馆、体育教学部、宣传部

完成时间：持续推进

5. 开展全员质量文化建设工作。各职能部门、院部根据学校质量文化建设工作任务分工（附件1），制定本单位质量文化建设工作计划，每年开展不少于2次的质量文化建设主题活动；各职能部门、院部每年总结发布质量文化建设工作的新闻稿2—3篇。

责任部门：各职能部门、各院部

完成时间：持续推进

（三）抓好质量文化制度体系建设

6. 完善质量建设标准体系。从人才培养的全过程、全方位建立全覆盖的质量标准体系，充分体现学生中心、产出导向和持续改进的质量保障理念。修订完善人才培养质量标准，主要包括专业建设、课程教学、考试、实习实践、毕业设计（论文）、毕业及学位授予等各主要教学环节的质量标准。

责任部门：教务处、各院部

完成时间：2024年10月

7. 梳理质量管理制度体系。强化学校教职员工质量意识、价值观，加强部门协同联动，明确行为准则。教务处在学科专业规划、人才培养改革、教学管理制度方面进一步提高质量要求；人事处须掌握教职工教学观、学生观、质量观及对学校事

务参与的积极程度。日常工作中，强化教师及管理人员的质量意识，激发其参与制定质量标准，开发系列督导评估监测工具的积极性，增强其责任感、归属感，鼓励教师及管理人员积极投身质量文化建设。要把教师教学质量、院部质量文化建设成效纳入教师和干部考核体系，加强质量成效考核。团委继续抓好第二课程成绩单与社会实践活动，培养学生拓展素质。

定期更新学校规章制度，确保教学管理制度能体现国家政策文件中的质量要求，梳理完善质量管理制度，形成协调一致、共同促进的管理制度体系。

责任部门：教务处、人事处、教学质量监控与评估处、团委等相关职能部门

完成时间：2024年12月

8. 建设持续改进的工作机制。质量文化建设与质量保障体系建设同步推进，质量文化建设中发现的问题及时反馈整改，形成质量文化建设管理闭环，做到每项工作有计划、有实施、有成效、有反思、有改进。

责任部门：各职能部门、各院部

完成时间：2024年12月

9. 发挥两级工作委员会的专家作用。在办学定位、人才培养、科学研究等关系到质量建设的重要问题决策过程中，须组织校院两级教学工作委员会和学术工作委员会参与论证，发挥专家智囊团作用。

责任部门：教务处、科技处、各院部

完成时间：持续推进

（四）坚持教学质量监控与质量改进

10. 坚持专业评估。学校每年开展专业综合评估工作，分批次评估专业建设水平，区分建设成效等级，对评估结果进行反馈，并组织整改提高。

责任单位：教学质量监控与评估处、二级学院

完成时间：持续推进

11. 坚持论文抽查。每年对本科生毕业论文（设计）组织抽查，对抽查中发现的共性问题集中反馈，对于个性问题点对点反馈，并跟踪改进成效。

责任单位：教学质量监控与评估处、教务处、二级学院

完成时间：持续推进

12. 坚持落实听课制度。每学期按照制度规定组织领导干部、教研室主任和新教师开展听课活动，掌握教学质量状况，持续提高教学管理工作水平。学期末，教务处联合质评处对听课情况组织检查，并公布全校教师听课情况。

责任单位：教务处、教学质量监控与评估处、各院部

完成时间：持续推进

13. 坚持校院两级教学督导。做好抓两头促中间，树典型立标杆，督导帮持并举。努力实现“防督导”向“盼督导”转变。学期末，质评处将提交教学督导总结，对教学反馈不佳的教师进行持续跟进。

责任单位：教学质量监控与评估处、各院部

完成时间：持续推进

14. 坚持教学反馈与改进工作。教学质量监控与评估处每学

期召开 1 次学生信息员会议，通过学生信息员和教学信息反馈平台搜集教学质量信息，及时反馈，及时整改、持续提升教学质量。教务处、人事处每年至少召开 1 次教师教学工作座谈会，优化教师管理服务工作。

责任单位：教学质量监控与评估处、教务处、人事处、各院部

完成时间：持续推进

15. 坚持引入第三方评估。继续与麦可思等第三方评估机构合作，加强对企业、用人单位、学生家长等外部利益相关者的调研，掌握毕业生、用人单位、学生和家長对学校教学质量的意见与建议。

责任单位：教学质量监控与评估处、教务处、学生处、招生就业处、二级学院

完成时间：持续推进

16. 坚持“三期”教学检查。继续做好学期初、学期中和学期末教学工作检查工作，尤其注重学生在课堂教学、教师评价、教学管理等方面的信息反馈，做好信息的核对、反馈及持续改进工作，对教学检查中发现的问题组织限期整改。

责任部门：教务处、各院部

完成时间：持续推进

17. 坚持师生满意度调查。教务处和学生处每年至少开展 1 次教师教学体验满意度调查和学生学习体验满意度调查，形成满意度调查报告，对于调查中发现的主要问题，及时反馈给相关单位，组织整改。

责任部门：教务处、学生处、各院部

完成时间：持续推进

（五）抓好教学质量保障条件建设

18. 加强师资队伍建设。发挥传、帮、带的作用，加强青年教师培养，大力开展教学团队建设；落实教师激励、晋升及考核等相关制度，优化专任教师队伍结构；促进“双能型”教师队伍发展，提升实践教学能力。

责任单位：人事处、各院部

完成时间：持续推进

19. 加强教学基础设施建设。继续加大智能化教室、良好体育场馆和实习基地条件、丰富图书信息资源、先进教学仪器设备和数字化校园网络等建设力度，教学质量提供物质保障。

责任单位：教务处、图书馆、网络信息中心、后勤服务集团、各院部

完成时间：持续推进

20. 加大课程建设与教学改革力度。课程建设的重点在于教学资源建设、实践教学课程体系的优化与质量提升；教学改革重点是推进 OBE 教学理念和课程思政走深做实，课堂教学改革突出学生中心，产出导向，每个教学单位建设 3—5 门的“翻转课堂”。

责任部门：教务处、各院部

完成时间：2024 年 12 月

21. 提高校企合作基地建设水平。校企合作与质量文化建设相融合，在校企合作过程中，扩大学校质量文化的影响。各

二级学院建成 2—3 个具有示范性和代表性的高水平校企合作实践教学基地。

责任单位：教务处、实验实训与固定资产管理处、二级学院

完成时间：持续推进

三、工作要求

（一）高度重视，领导主抓

职能部门和院部领导是质量文化建设的第一责任人，承担主要责任。围绕实施方案，主动作为，积极开展质量文化建设工作，确保质量文化建设工作全面推进。

（二）科学谋划，狠抓落实

根据质量文化建设的任务分工（见附件 1），结合实际情况，制定科学合理的实施计划。明确时间节点、建设内容和承办人员，保证质量文化建设的各项工作能按时、按质、按量完成。

（三）及时总结，持续改进

学校将结合审核评估要求，对质量文化建设情况组织检查验收，总结成绩与经验，查找问题与不足。报请质量文化建设工作领导小组审议后，组织反馈整改，推进质量文化建设实现既定建设目标，确保学校质量文化工作有序推进，达到审核评估要求。

附件 1：质量文化建设工作任务分工

质量文化建设工作任务分工

序号	建设任务	建设目标	牵头单位	责任单位	完成时间
1	成立校（院）质量文化建设工作领导	质量文件建设工作领导机构健全，责任明确。	教学质量监控与评估处	校办公室、各院部	2024年6月
2	做好宣传动员工作	做好宣传工作，保证人人尽知，个个参与。	各职能部门	各院部	2024年9月
3	提升环境育人水平	改善学校教学环境和生活环境，将质量文化建设融入师生工作、学习环境中，加大环境育人功效。	实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团、图书馆、体育教学部	宣传部	持续推进
4	开展全员质量文化建设工作	每年开展不少于2次的质量文化建设主题活动，发布活动新闻稿2-3篇。	各职能部门、各院部		持续推进
5	完善质量建设标准体系	达到质量标准完整，内容紧贴质量目标，形成高质量的质量标准制度体系。	教务处	各院部	2024年10月
6	梳理质量管理制度体系	教学管理、教师考核等制度当中强调和突出对教学质量的管理激励；汇编与质量文化相关的制度文件，形成质量文化管理制度体系。	教务处、人事处	教学质量监控与评估处、团委等相关职能部门	2024年12月
7	建设持续改进的工作机制	实现建设、总结、反馈、持续改进的良性循环，形成质量文化建设管理闭环。	各职能部门	各院部	2024年12月
8	发挥两级工作委员会的专家作用	在校长办公会的统一领导下，充分采纳教学工作委员会和学术工作委员会关于质量建设的意见建议，积极发挥委员会的智囊团作用。	教务处、科技处	各院部	持续推进
9	坚持专业评估	找准专业建设薄弱环节，达到以评促建、以评促改的目的。	教学质量监控与评估处	二级学院	持续推进
10	坚持论文抽查	分析存在的共性问题，满足毕业生论文工作改进与质量提升的需要。	教学质量监控与评估处、教务处	二级学院	持续推进
11	坚持落实听课制度	掌握教学质量情况、促进课堂教学工作，持续改进教学管理。	教务处、教学质量监控与评估处	各院部	持续推进
12	坚持校院两级教学督导	落实树典型、立标杆、抓两头、促中间的教学督导要求，以督为辅，以导为主，帮助教师提高教学水平。	教学质量监控与评估处	各院部	持续推进

序号	建设任务	建设目标	牵头单位	责任单位	完成时间
13	坚持教学反馈与改进工作	实现教学信息收集、反馈、整改常态化。	教学质量监控与评估处、 教务处、人事处	各院部	持续推进
14	坚持引入第三方评估	了解毕业生和用人单位对学校教学质量的意见建议，为教学管理和教学改革提供依据。	教学质量监控与评估处、 教务处、学生处、招生就业处	二级学院	持续推进
15	坚持“三期”教学检查	教学运行规范，档案完善。	教务处	各院部	持续推进
16	坚持师生满意度调查	掌握师生意见建议，主动改进管理工作。	教务处、学生处	各院部	持续推进
17	加强师资队伍建设	教师队伍结构合理，满足教学需要，符合审核评估指标要求。	人事处	各院部	持续推进
18	加强教学基础设施建设	教学条件良好，教学资源丰富，达到审核评估要求。	教务处、图书馆、网络信息中心、 后勤服务集团	各院部	持续推进
19	加大课程建设与教学改革力度	建设具有示范性，创新性的高质量课程20-30门。	教务处	各院部	2024年12月
20	提高校企合作基地建设水平	建设2-3个示范性实践教学基地，加强学生实践能力培养。	教务处、实验实训与固定资产管理处	二级学院	持续推进

安徽文达信息工程学院完善教育教学质量保障体系的实施意见

第一章 总则

第一条 根据中共中央、国务院《深化新时代教育评价改革总体方案》和教育部《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》《普通高等学校本科教育教学审核评估实施方案（2021-2025）》等文件精神，全面落实立德树人根本任务，健全质量保障长效机制，结合学校实际，制定本实施意见。

第二条 学校教育教学质量保障体系建设以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，为服务地方经济社会发展培养高质量人才，强化“三全育人”，按照自觉、自省、自律、自查、自纠的要求，努力打造“全员全程、笃教躬行、学生中心、不懈追求多方满意”的质量文化。

第三条 学校教育教学质量保障体系建设的目标是持续健全由质量决策系统、质量标准系统、质量运行系统、监控与评估系统、反馈与改进系统组成的“五位一体”教育教学质量保障闭环体系（见附件）。

第二章 质量决策

第四条 质量决策在教育教学质量保障体系中起决策统领作用，质量决策机构包括校院两级。校级质量决策机构包括校

长办公会、学校教学工作委员会和学校学术委员会；院部级质量决策机构主要由院部学术委员会、院部教学工作委员会和院领导办公会组成。

第五条 校级质量决策机构主要负责确立质量管理目标，决定办学定位及人才定位等重大问题。制定或调整教育教学政策，领导和协调关于教育教学质量管理的各项活动，研究和解决教育教学质量管理中的重大问题。定期召开全校教育教学工作会议，对教育教学建设、教学改革、教学管理、教学研究、质量监控等方面提出指导和意见，审议有关条件建设、教学评估和教学保障制度措施等事项。

第六条 院部级质量决策机构负责决定本单位教育教学质量的政策和措施，研究和解决本单位教育教学质量管理中的重大问题。定期召开会议专题研究教育教学工作，对本单位的教育教学建设、教学改革、教学管理、教学研究、质量监控等方面提出指导意见。院部级主要负责人是本单位教育教学质量第一责任人，分管教学工作的副院长负责具体管理与执行。

第三章 质量标准

第七条 质量标准是教育教学质量保障的准绳和目标，是开展人才培养和各项质量管理活动的基本依据。质量标准是由人才培养标准、教学建设标准和课程教学环节质量标准等内容构成的一个整体。

第八条 教务处根据学校确立的人才培养目标，持续完善相应的教育教学管理规章制度。组织更新人才培养方案，对专业人

人才培养目标、毕业要求、主要教学环节等提出具体要求；明确教学建设标准，组织完善教育教学环节质量标准。人才培养方案原则上每四年全面修订一次，每两年可根据实际需要进行优化调整。

第九条 党委教师工作部（人事处、教师能力发展中心）负责制定教师思想政治和师德师风、专任教师业务考核和职务晋升、教师教学技能培训和初任教师导师制等工作制度。

第十条 学校团委负责确定学生第二课堂成绩单学分标准及认定办法，引导学生在思想政治素养、创新创业能力、文体素质拓展、社会责任担当、实践实习能力等方面全面发展。

第十一条 二级学院和教学部负责落实人才培养方案修订、教学建设和教学质量环节建设工作。根据教务处明确的标准，科学制（修）订人才培养方案；开展专业建设、课程建设、教材建设、实践教学基地建设等工作；执行备课、课堂教学、辅导答疑、作业、实验实习、课程设计、课程考核、毕业设计（论文）等各教育教学环节质量标准。

第四章 质量运行

第十二条 质量运行由分管教学工作的副校长总负责，学校相关职能部门负责组织协调，校院两级联动形成教学质量运行系统。教学质量运行系统的主要机构包括教务处、党委教师工作部（人事处、教师能力发展中心）、党委学生工作部（学生处）、团委、财务处、后勤服务集团、实验实训与固定资产管理处和教学单位（二级学院、教学部）。

第十三条 教务处负责全校教育教学运行各项工作，发挥教育教学管理的主导作用。不断加强专业建设、课程建设、教材建设、实习基地建设及课程思政建设；组织教育教学改革与研究，规范立项评审、项目认定、经费配套、中期检查和成果验收程序，确保教学改革与研究的适用性、实效性。加强教学秩序规范、考试管理、学籍管理及教学档案建设等工作。

第十四条 党委教师工作部（人事处、教师能力发展中心）做好师资队伍建设目标、规划及相关规章制度的制定工作，保证师资的数量、质量和结构合理，满足专业人才培养需要。

第十五条 财务处负责提供教学运行、教学设施建设、教学资源建设和教学改革与研究需要的经费预算，并督促经费依法依规使用。

第十六条 党委学生工作部（学生处）和教务处共同负责学风建设，凝聚辅导员、班主任、学业导师育人合力，组织开展学风主题教育，加强诚信和励志教育，求真正行的良好学风。

第十七条 团委负责坚持以德为先，能力为重，全面发展，围绕学校人才培养目标，引导学生立足第一课堂的同时，积极参与到思想素质养成、政治觉悟提升、文艺体育项目、志愿公益服务、创新创业创造、实习实践实训、技能特长培养中，健全完善第一课堂和第二课堂深度融合，相辅相成的人才培养模式。

第十八条 后勤服务集团全面做好教学场地、宿舍楼、食堂等教学保障条件建设与服务工作，不断提高学生学习与生活的满意度。

第十九条 实验实训与固定资产管理处负责做好教室、实验室、仪器设备等教学设施的配置审核和登记管理。

第二十条 各教学单位是教学质量运行及过程管理的主体，全面负责本单位的教育教学建设与运行工作。落实专业建设、课程建设、教材建设、实习基地等教学基本任务；规范教师教学行为和教学过程管理，形成运行有效的教学管理秩序；抓好教师队伍建设，构建立德树人和教书育人的优良教风；抓好学生教育管理，形成刻苦学习和全面发展的良好学风。

第五章 监控与评估

第二十一条 质量监控与评估是依据学校教育教学规章制度、质量标准和一定的工作程序，对影响教学质量的各种因素和教学过程的各个环节进行监督、检查与判断的过程。

第二十二条 实行学校、院部、教研室和学生队伍的四级立体监控与评估机制。监控与评估的机构主要是教务处、教学质量监控与评估处、党委教师工作部（人事处、教师能力发展中心）、党委学生工作部（学生处）、招生就业处、院部、教研室；监控与评估的主体包括校领导、中层领导干部、教学督导专家、教学管理人员、学生信息员和外界第三方等。

第二十三条 学校质量监控的主要方式有课堂听课、教学检查、教学督导、专业评估、本科生毕业论文（设计）抽查、教学状态数据采集与分析、学生教学信息反馈、教学体验调查、毕业生跟踪调查等。

第二十四条 教务处、党委教师工作部（人事处、教师能力发展中心）组织教学检查。教务处坚持教学运行检查，学院自查和学校抽查相结合，实行期初、期中、期末三期检查，重点对教学秩序、教学环节、教学档案和教学实践进行检查；组织开展教师教学体验满意度问卷调查，加强教学体验调查与分析，收集影响教学质量信息。党委教师工作部（人事处、教师能力发展中心）开展专项检查，如师德师风建设等。

第二十五条 教学质量监控与评估处负责学校领导听课、教学督导、专业评估、本科生毕业论文（设计）抽查、教学状态数据采集与分析、学生教学信息反馈等教学质量监控与评估工作。

1. 领导听课巡查。学校各级领导经常性深入课堂、深入师生，通过听课、座谈等方式，及时了解教育教学状况，及时发现存在的问题，促进质量持续改进和提升。

2. 教学督导工作。建立专兼结合、校院两级联动的教学督导工作机制。以督教为主导、以督学为目的、以督管为保障，对教育教学过程和管理工作实施有效监督、检查、评价和指导。

3. 专业评估。组织开展专业建设水平评估，查找专业建设薄弱环节，促进专业质量建设。

4. 本科生毕业论文（设计）抽查。每年按比例抽查毕业论文（设计），评估质量水平，发现论文工作中存在的问题。

5. 教学状态数据采集与分析。组织开展国家数据平台相关监测数据采集，常态化监测教育教学基本状态，完成本科教学质量年度分析报告。

6. 学生教学信息员反馈。依托信息反馈平台，常态化收集学生教学信息；定期召开学生教学信息员会议，及时收集学生在思想、学习等方面对教师、教学管理部门、学校的意见和建议。

7. 毕业生跟踪调查。通过委托第三方等形式开展毕业生跟踪调查等工作，评估毕业生培养质量。

第二十六条 党委学生工作部（学生处）组织在校学生学习体验满意度调查，分析评估影响学生学习满意度制约因素。

第二十七条 招生就业处坚持开展年度毕业生就业质量分析。

第二十八条 二级学院、教学部肩负教育教学质量监控的中间责任。执行院部二级督导、领导听课制度，及时发现专业建设、课程建设、教育教学管理、教育教学过程等方面的问题，并及时加以解决；指导和督促教研室开展教研室建设和基本教学研究活动等教学质量保障工作，组织观摩教学、听课、总结交流教学经验，努力提高教学水平。确保教学质量目标落到终端。

第二十九条 教研室定期组织教学会议，开展集中备课活动；落实青年教师导师制度，落实跟课听课制度，互帮互学，共同提高。

第六章 反馈与改进

第三十条 反馈与改进是教育教学工作的必要过程。信息反馈的方式主要是现场反馈、会议反馈、报告反馈、在线反馈

和信息公开反馈。通过多途径的信息反馈，促进教学质量持续改进。

第三十一条 现场反馈。教学的督导和领导听课，及时掌握一线教学状况与信息，并在课后对教师进行现场反馈，保证信息反馈的实效性。

第三十二条 会议反馈。坚持组织召开教学工作会议、教学督导总结会议和教学工作意见反馈会议，将监控与评估发现的问题反馈给校领导、质量监控部门、教学保障部门和教学单位，重大问题及时上报决策机构处理。

第三十三条 报告反馈。本科专业建设评估、毕业生论文（设计）、课程评估等质量评估专项工作，形成专项总报告，呈校领导批阅后反馈至相关职能部门和教学单位。

第三十四条 在线反馈。教学质量监控与评估处通过线上反馈平台收集学生反馈信息，在线反馈问题给相关单位。

第三十五条 信息公开反馈。定期通过学校网站公开发布《本科教学质量报告》《毕业生就业质量报告》等，接受社会各界参与学校质量监督。

第三十六条 教学质量持续改进。职能部门和教学单位根据反馈的问题，限期采取措施，完成改善与提升。

第三十七条 改进工作闭环跟踪。对于教学质量意见和建议，负责整改的职能部门和教学单位须将改进结果反馈教学质量监控与评估处，形成质量运行—评估—反馈—改进闭环管理机制。

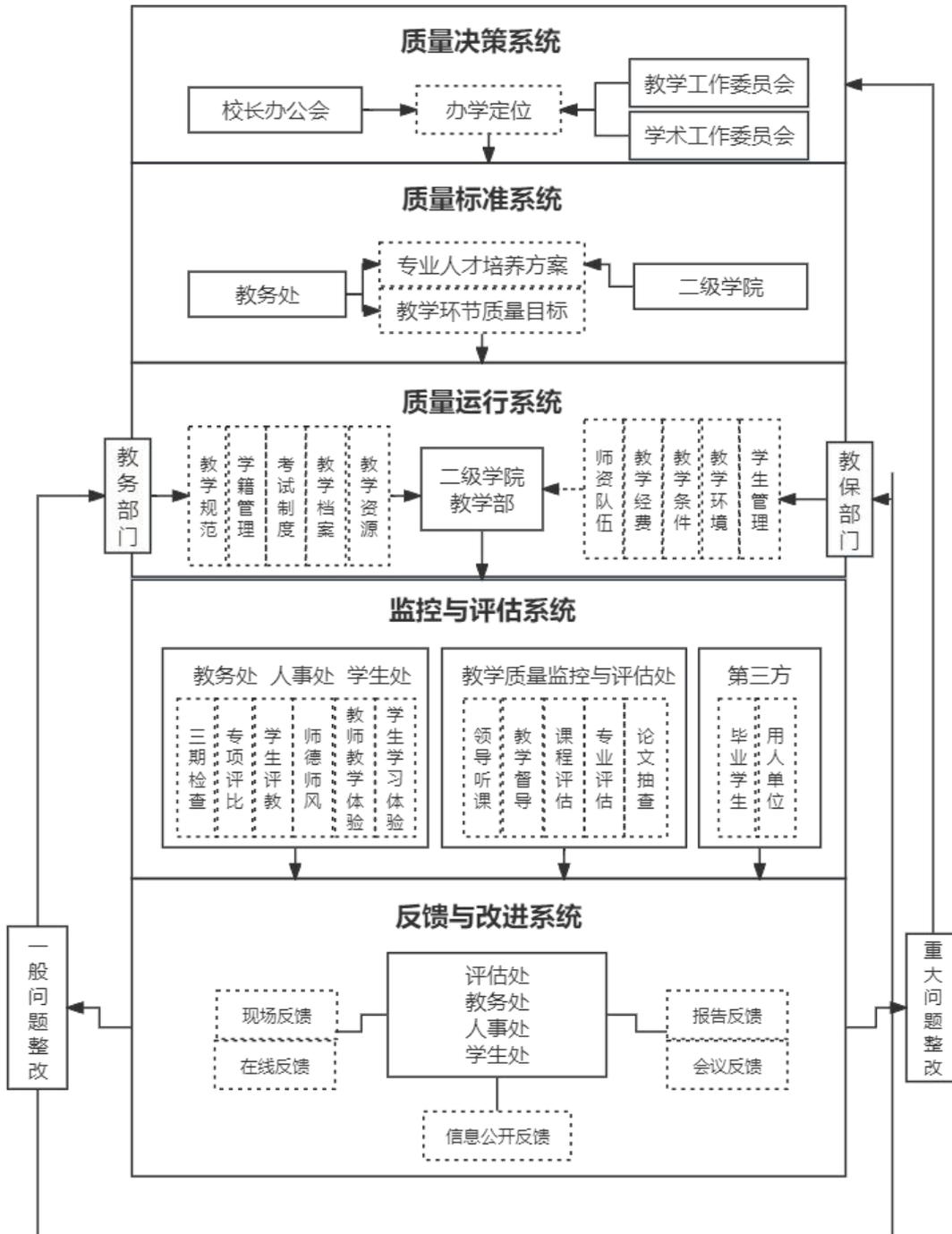
第七章 附则

第三十八条 各院部和相关职能部门可根据本意见，结合实际，制定具体实施细则。

第三十九条 本意见自颁布之日起施行，原《安徽文达信息工程学院完善教学质量保障体系的实施意见》（校发〔2021〕24号）同时废止，本意见由教学质量监控与评估处负责解释。

附件：“五位一体”教育教学质量保障体系图

“五位一体”教育教学质量保障体系图



安徽文达信息工程学院

质量保障体系及质量文化的内涵

1. “四级、九抓、五位一体”的质量保障闭环体系

“四级”：是学校、院部、教研室和学生队伍四个层级；

“九抓”：是抓课堂听课、抓教学检查、抓教学督导、抓专业评估、抓本科生毕业论文（设计）抽查、抓教学状态数据采集与分析、抓学生教学信息反馈、抓教学体验调查、抓毕业生跟踪调查九个方面。

“五位一体”：指的是质量决策系统、质量标准系统、质量运行系统、监控与评估系统、反馈与改进系统构成的协同闭环体系。

2. 全员全程、笃教躬行、学生中心、多方满意的文达质量文化（16字文化）

全员全程：全员是指包括校领导、教学管保职能部门、二级学院管理者—教师—辅导员—学生全员质量观，全程是指人才培养过程中把好人才目标定位、师资队伍、教学资源、培养过程、教学效果、整改提升的全过程保障质量。

笃教躬行：是指践行“明德至善、勤学躬行”校训和“博学笃教、教书育人”教风。

学生中心：是指践行OBE教育理念，以学生为中心，预设质量产出、实现质量产出，持续改进质量。

多方满意：是指让学生满意、家长满意和社会满意等多方的满意。

说明：以上内容，以前没这些提法。是我在工作中总结提炼得出的，请校领导把关。