

1.1-3 依法治校相关材料目录

1.关于印发《安徽文达信息工程学院关于进一步加强学校法治工作的实施方案》的通知 2

2.安徽文达信息工程学院“八五”普法规划总结验收自评报告 14

3.2024年依法治校工作阶段性总结报告 22

4.关于做好2024年依法治校工作阶段性总结工作的通知 30

5.关于成立法治工作办公室的通知 32

6.关于分解和落实法治工作目标清单的通知文达学院 34

7.关于印发《安徽文达信息工程学院关于进一步加强学校法治工作的实施方案》的通知 36

8.安徽文达信息工程学院法治工作目标清单 48

9.关于持续推进2025年依法治校工作的通知 54

10.关于印发《2025年依法治校重点工作任务清单》的通知 57

11.关于征求《2025年依法治校重点工作任务清单（征求意见稿）》意见的通知 67

12.学校召开依法治校工作推进会 69

中共安徽文达信息工程学院委员会 安徽文达信息工程学院文件

校党发〔2024〕29号

关于印发《安徽文达信息工程学院 关于进一步加强学校法治工作的实施方案》 的通知

各院部、校直各部门：

现将《安徽文达信息工程学院关于进一步加强学校法治工作的实施方案》印发给你们，请遵照执行。

中共安徽文达信息工程学院委员会



安徽文达信息工程学院

2024年6月27日



安徽文达信息工程学院

关于进一步加强学校法治工作的实施方案

（2024 年 6 月 26 日党委会讨论通过）

为进一步加强学校法治工作，提高学校治理体系和治理能力现代化水平，根据《教育部关于进一步加强高等学校法治工作的意见》（教政法〔2020〕8号）、《教育部办公厅关于印发〈高等学校法治工作测评指标〉的通知》（教政法厅〔2021〕1号）、《安徽省教育厅关于切实加强高等学校法治工作的意见》（皖教政法〔2021〕7号）、《中共安徽省委教育工委 安徽省教育厅 关于深入推进依法治校进一步提升学校依法治理水平的实施意见》（皖教工委〔2024〕4号）以及《2024 年全省教育系统依法治教能力提升工作任务清单》（皖教工委〔2024〕37号）等文件精神，结合学校实际，制定本实施方案。

一、总体要求

（一）指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平法治思想和习近平总书记关于教育的重要论述，贯彻落实党中央及省委、省政府、省委教育工委教育和法治工作部署，聚焦依法治教能力提升，谋实谋细依法治教落实举措，为落实立德树人根本任务，实现学校治理体系和治理能力现代化，把学校建成地方应用型高水平大学提供坚强法治保障。

（二）总体目标

全校各单位在党委统一领导下，进一步提高政治站位，从战略和全局的高度出发，深刻认识新形势新变化对学校法治工作提出的新任务新要求，充分发挥法治工作顶层设计的引领作用和支撑保障的基础性功能，切实把依法治理作为学校治理的基本理念和基本方式，将法治工作融入学校工作全局和改革发展大局，贯穿学校办学治校的全过程和各方面。通过五年的努力，实现学校法治工作水平达到《安徽省依法治校示范校建设标准》，广大干部师生法治素养明显提升、尊法学法守法用法更加自觉，全面提升学校依法治校、教师依法执教和学生依法维权水平，全力推进学校治理体系和治理能力现代化。

二、组织领导

学校成立法治工作领导小组，全面领导学校法治各项工作，由党委书记、校长任组长，其他党政领导班子成员为副组长，学校各单位党政主要负责人为组员。领导小组下设办公室，办公室设在党政办公室，负责具体统筹落实学校法治工作，并将法治工作纳入学校中长期发展规划和年度工作计划；定期向学校党委会、校长办公会汇报学校法治工作，及时研判法治动态、评估法治效果、优化法治措施，推进学校依法治教能力不断提升。

三、学校法治工作重点任务

（一）加强法治宣传教育，打造浓厚校园法治文化

1. 加大学习宣传力度。一是建立“1+2+3+X”学法清单（“1”为习近平法治思想，“2”为宪法、党章，“3”为党内法规、

教育法律法规、常用法律法规，“X”为与履职岗位职责相关的法规政策），推动学校各单位认真组织学习，切实增强在法治下想问题、办事情、作决策的思想自觉和行动自觉。二是健全学习宣传贯彻习近平法治思想常态长效制度机制，把习近平法治思想作为学校党委理论学习中心组、各基层党组织学习的重要内容，作为领导干部和教师培训的重点课程。三是全面落实习近平法治思想进课堂进头脑，学校开设相关必修、选修课程，开展好面向全体学生的习近平法治思想教育。

牵头单位：党委宣传部

责任单位：党政办公室、党委组织部、党委教师工作部、党委学生工作部、团委，教务处、各二级学院

2. 常态化开展以宪法为核心的法治宣传学习教育。组建校内外专兼相结合的普法师资队伍，对照《“1+2+3+X”学法清单》，持续加强法治培训。学校党委理论学习中心组每年至少安排2次以法治为主题的学习活动。领导干部带头遵法学法守法，运用法治思维和法治方式不断深化教育教学改革、推动学校发展。组织广大教师全员接受法治教育，每年不少于5课时，并将法治教育纳入新进教职工岗前培训重要内容。坚持师德师风宣传教育常态化，系统宣讲《教育法》《高等教育法》《教师法》等法规文件中有关师德的要求，有效防止师德失范行为。把法治教育寓于学生培养全过程，推进国家普法规划和教育系统普法规划贯彻实施，有效发挥课程思政主渠道作用，以宪法为核心，以民法典为重点，提升法治教育的传播力、引导力、

影响力。组建大学生宪法宣讲团，开辟大学生思政新课堂和社会实践新途径，结合国家宪法日和宪法宣传周、国家民法典宣传月、国家网络安全宣传周等普法重要时间点，持续举办学生“学宪法讲宪法”、国家宪法日“宪法晨读”、网上学法用法、法治知识竞赛、法治舞台剧等活动，凝练形成学校法治宣传教育新品牌。

牵头单位：党委宣传部

责任单位：党政办公室、党委组织部、党委教师工作部、党委学生工作部、团委，各二级学院

3. 深入开展校园法治文化建设。把法治文化建设作为校园文化建设的重要组成部分，大力弘扬社会主义法治理念，宣讲法律原则和知识，将平等自由意识、权利义务观念、规则意识、契约精神等理念，渗透到师生行为规范、日常教学科研、管理与服务当中，凝练到学校办学和教育理念中，不断营造体现法治精神的校园文化氛围。

牵头单位：党委宣传部

责任单位：党政办公室、党委学生工作部、党委教师工作部、教务处、科技处，各二级学院

（二）落实学校章程，健全规章制度体系

1. 推进《章程》的学习宣传和贯彻实施。在学校网站显著位置公布、更新章程，将章程纳入教职工、学生、干部和各类培训内容，作为教职工入职、学生入学教育“第一课”。健全章程的解释和修订程序，适时修订完善学校章程，使章程的稳

定性和适用性有机统一，充分发挥章程在学校治理中的基础性作用。党政办公室负责受理对学校办学行为提出异议的申诉处理；学校教职工代表大会负责对《安徽文达信息工程学院章程》的监督执行。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委教师工作部、党委学生工作部、工会

2. 健全规章制度体系。以章程为统领，持续加强制度管理，统筹谋划制度建设。建立健全校内各领域规章制度、办事流程、议事规则，建立规范统一、分类科学、层次清晰、运行高效的规章制度体系。关系师生权益的重要规章制度，要遵循民主、公开的程序，广泛征求意见，保证师生的意见得到充分表达，使合理诉求和合法权益得到充分保障。

牵头单位：党政办公室

责任单位：校直各部门

3. 建立规章制度审查与清理机制。完善规章制度和规范性文件制定发布机制，规范学校规章制度及其他规范性文件的制定、修订、解释、废止程序。完善制度废改立程序，建立健全合法性审查和定期清理长效机制，厘清各单位（部门）权责边界，将现行有效文件汇编成册，确保校内规章制度的实效性、完整性。

牵头单位：党政办公室

责任单位：校直各部门

（三）完善内部治理，健全科学决策、民主管理机制

1. 健全科学民主决策机制。坚持党对教育工作的全面领导，健全和优化学校理事会、党委会、党政联席会、校长办公会等议事规则，推进学校决策的科学化、民主化、法治化。重大决策全面落实师生参与、专家论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定的程序要求，确保决策制度科学、程序合法、过程公开、责任明确。探索建立法治工作机构负责人参与学校决策会议并发表法律意见的机制。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委组织部、党委教师工作部、党委学生工作部、教务处、科技处、工会

2. 建立健全学术自由保障机制。进一步完善以学校学术委员会为核心的学术治理体系，保障学术委员会依照章程统筹行使学术事务的决策、审议、评定和咨询等职权。建立完善对违反学术道德、科研诚信等行为的认定程序和处理办法，维护良好的学术氛围。

牵头单位：科技处

责任单位：党委教师工作部、教务处，各二级学院

3. 完善民主管理与监督机制。加强校院两级教代会、工会、共青团和学生组织建设，充分发挥其作为学校民主管理和监督主渠道作用。定期召开教代会、学代会，涉及学校发展的重大事项，与师生切身利益相关的制度、事务等，要经过教代会、学代会审议通过，保证师生知情权、参与权、评议权和监督权。

发挥监事对学校发展的咨询、协商、审议与监督作用，通过学校发展咨询委员会引入决策咨询、教学科研、学生实习实践等方面的社会资源，扩大社会参与的广度与深度。落实信息公开制度，推进学校重大问题决策、重要干部任免、招生情况、财务资产、招投标情况等重点领域、重点环节方面的信息公开。完善监督评价和信息反馈机制，健全校内监督体系。

牵头单位：工会

责任单位：党政办公室、纪委、党委学生工作部、团委

（四）健全法律风险防控，维护师生合法权益

1. 依法组织和实施办学活动。完善招生管理制度，严格按照年度招生章程招生，保证招生选拔公平、公正、规范、透明。健全教学管理制度，加强对转专业、学生违纪处分等工作的程序规范化，强化对教学质量的评估和反馈工作。依法开展非学历教育培训活动，主动服务地方经济社会发展，积极融入长三角教育一体化发展。完善科研管理制度、学术评价制度、学术纠纷处理的规则与流程。扩大校企产学研合作，加强科技成果转化风险防范和纠纷化解机制。进一步完善财务管理、资产管理、基建管理等相关制度，依法依规做好资产购置、使用、处置及项目验收、审计等各项工作。

牵头单位：党政办公室

责任单位：招生就业处、教务处、党委学生工作部、教学质量监控与评估处、继续教育学院、科技处、财务处、实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团

2. 完善法律风险防控体系。加强合同管理，制定合同格式文本，规范学校及下属机构对外签署合同的审查。通过加强合同签订前审查、纠纷的跟踪督办、诉讼的法律支撑和决策的法律咨询等方式，形成事前防范、事中跟踪、事后完善的法律事务管理体制机制。积极推进学校管理、涉法舆情、无形资产保护、校园安全、国际交流与合作、资产经营与处置、后勤管理与服务、基建工程、教学科研、人事管理等方面涉法事务管理，梳理法律风险清单，明确处置办法，提高法律服务质量和法治保障水平。建立健全合法性审查前置制度，规范合法性审查事项清单，重点对“三重一大”决策、规章制度、规范性文件、合同文本、教师学生处理处分决定等进行审查，做到应审尽审。推动建立第三方调解制度和校方责任险、学校安全综合险、意外事故伤害险等保险制度，健全师生人身伤害事故纠纷的预防、处置和风险分担机制。妥善应对涉及学校的诉讼、复议、仲裁等，维护学校合法权益。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委宣传部、党委学生工作部、党委教师工作部、教务处、科技处、国际合作处、实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团

3. 健全师生权益保护救济机制。由工会、党委教师工作部、党委学生工作部、教务处等部门对接学校法律顾问共同制定学校师生权益救济制度，畅通校内权利救济渠道。进一步深化校院两级管理体制改革，持续完善教职员工岗位聘任、专业技术

职务评审、职务晋升、奖惩考核等方面的规章制度与运作程序。落实教职工申诉制度，发挥教职工申诉委员会作用，正视教职工正当利益诉求，对师生的处理、处分决定作出前应当进行合法性审查，有效保障教职员工的申诉权利和司法救济。修订完善学生管理制度，加大学生权益保护力度，充分尊重学生人格尊严与基本权利，自觉接受学生监督。完善学生处分申诉、听证等制度，规范学生申诉处理程序，对学生作出不利处分前，给予陈述与申辩的机会，保障学生申诉和辩护权利。建立学生安全和伤害事故应急机制，健全应急处理程序与报告制度，依法维护学生的人身、财产权利。综合运用信访、调解、申诉、仲裁等各种争议解决机制，依法公平、公正妥善解决和处理校内各种矛盾和纠纷。

牵头单位：党委学生工作部、党委教师工作部、工会

责任单位：党政办公室、教务处、科技处

4. 建立总法律顾问制度。学校力争五年内建立总法律顾问制度。法治工作领导小组办公室（党政办公室）负责学校日常法律事务、梳理学校常用法律文书清单、推进法务流程再造、提出推进依法治校的具体措施和工作建议。加强法治工作队伍建设，积极吸收校内法学专家和校外律师参与学校法治工作，配足配齐法治课教师、法治辅导员队伍。加强条件保障，根据需要将法治工作专项经费纳入学校经费预算。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委学生工作部、党委教师工作部、财务处

四、保障措施

（一）组织保障

落实党政主要负责人推进法治工作第一责任人的职责，校党委书记、校长应当切实履行依法治校组织者、推动者和实践者的职责，亲自部署、亲自协调、亲自推进学校章程完善修订及实施、规章制度体系建设、法治工作机构和队伍建设、校内民主管理、学术治理等学校法治工作。学校党政主要负责人及学校领导班子成员带头依法办事。学校党委会、党政联席会、校长办公会定期专题研究法治工作，听取关于法治工作汇报，及时研究有关问题。学校指定一名校领导分管法治工作，明确法治工作机构职能定位和工作人员岗位职责，法治工作机构负责人配备有法学专业背景或法律实务工作经验的人员担任。学校领导在年度考核中要围绕法治学习情况、重大事项依法决策情况、依法履职情况等进行述职；学校将法治工作纳入二级党组织综合考核要求。

（二）制度保障

建立法治工作报告制度和重大案件会商制度，学校向教代会报告法治工作情况、向主管教育部门报告重大事件，加强内外部监督；逐步建立学校各职能部门、二级学院法治工作联络员制度，在学校法治工作领导小组办公室指导下开展工作；建立健全法律顾问制度，由法治工作机构人员、学校相关专家、外聘执业律师组成法律顾问队伍；建立评价监督机制，根据法律法规和学校实际，修订完善考核标准和办法，把法治观念、法

治素养作为衡量干部的重要内容，把遵守法律、依法办事作为考察干部的重要依据。学校加强对各部门的法治工作考核，并列入各部门绩效考核指标。

（三）经费保障

加强法治工作条件保障，根据需要安排法治工作专项经费列入学校年度预算，保障法治工作机构人员、校内专家、外聘律师在内的法律顾问的工作报酬和待遇。鼓励、支持专兼职法治工作人员通过提升学历、参加法律职业资格考试等方式，不断丰富和提高专业知识技能。

安徽文达信息工程学院

校政〔2025〕24号

签发人：熊健

安徽文达信息工程学院 “八五”普法规划总结验收自评报告

安徽省教育厅：

自“八五”普法工作开展以来，我校始终坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻落实习近平法治思想，根据《“八五”普法规划》《安徽省人大常委会关于开展第八个五年法制宣传教育的决议》《全省教育系统开展法制宣传教育的第八个五年规划（2021-2025年）》等文件的部署要求，紧密结合学校实际，扎实推进普法工作，取得了显著成效。按照《安徽省教育厅关于开展教育系统“八五”普法规划总结验收工作的通知》要求，现将“八五”普法实施情况汇报如下。

一、主要做法及成效

（一）强化组织领导，构建普法工作新格局

我校成立法治工作领导小组，全面领导学校法治各项工作。领导小组下设法治工作办公室并配备专职工作人员，负责具体统筹落实学校法治工作。印发《安徽文达信息工程学院关于进一步

步加强学校法治工作的实施方案》，制定《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单》和《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务实施计划表》，明确了依法治校工作的任务目标、工作重点和实施步骤。校领导每年度定期召开依法治校工作推进会，研究部署年度法治工作任务，解决工作中存在的问题，确保依法治校工作有序推进。

（二）突出重点内容，增强普法工作针对性

1. 深入学习宣传习近平法治思想。建立“1+2+3+X”学法清单（“1”为习近平法治思想，“2”为宪法、党章，“3”为党内法规、教育法律法规、常用法律法规，“X”为与履职岗位职责相关的法规政策），推动各单位认真组织学习清单内容32次，对照学习清单开展法治专题培训5次。党委理论学习中心组以法治为主题开展学习活动12次，突出学习宣传习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平法治思想5次。在北京师范大学继续教育与教师培训学院承办的安徽文达信息工程学院2024年骨干教师能力提升培训班课程中纳入法治内容，并进行闭卷考试测评学习成效。推动领导干部带头遵法、学法、守法、用法，运用法治思维和法治方式不断深化教育教学改革、推动学校发展。

2. 加强日常学法用法。党委理论学习中心组深入学习宣传宪法、民法典、教育法律法规和国旗法、国歌法、国徽法、爱国主义教育法等相关法律知识11次。在新进教师岗前培训以及日常培训中，将法治教育等作为培训的重要内容，加强对教

育法、高等教育法、教师法等法律法规和制度规定的学习宣传，增强教师的法律意识和依法从教意识。

（三）创新普法形式，提升普法工作实效性

1. 发挥课堂教学主渠道作用。开设《思想道德与法治》等必修课程，覆盖全体学生，实现法学基础知识在学生中的普及。开展大学生讲思政课展示活动，引导学生做法律“明白人”，提升宪法教育的影响力和感染力。

2. 深入开展普法宣传教育活动。在国家宪法日和宪法宣传周、国家网络安全宣传周等普法重要时间点，开展“凝聚爱国之情，铸就强国之魂”爱国主义教育法普法宣传活动、“国家宪法日”宪法晨读活动、宪法知识竞赛活动。在“学宪法 讲宪法”线上学习及实践活动中，学校积极动员，各二级学院精心组织，共有 11428 名学生完成学习任务，实现了宪法知识的广泛普及。“宪法伴我们成长”歌曲传唱活动以生动活泼的文艺形式，让学生在艺术熏陶中深化对宪法精神的理解。在安徽省第九届学生“学宪法讲宪法”活动演讲和法治素养比赛省级决赛中，我校学生获三等奖一名，优秀奖三名。学校充分利用电子大屏、宣传栏、灯箱、校园广播等宣传平台，播放法治宣传标语，利用学校官方微信公众号、微博账号等新媒体平台发布“宪法宣传周”等答题活动，扩大宣传覆盖面，营造良好的法治校园氛围。

（四）推进依法治理，提高学校治理法治化水平

1. 完善学校规章制度体系。对学校现行规章制度进行全面

梳理和修订完善，逐步实现依法依规开展科研、招生、教学、资产管理、国际交流与合作、校园安全管理等各项工作。完成现行有效文件汇编成册工作，持续更新《安徽文达信息工程学院行政管理制度汇编》。完善学生管理制度，制定《安徽文达信息工程学院学生管理制度汇编》。

2. 规范决策程序，推进民主管理。建立健全科学民主决策机制，凡涉及学校改革发展稳定的重大事项，均通过广泛征求意见、专家论证、合法性审查、集体讨论决定等程序进行决策，确保决策的科学性、民主性和合法性。发布《关于提报学校党委会、校长办公会专题审议工作事项的通知》，进一步规范学校决策流程。

3. 保障师生合法权益。推动一站式学生服务信箱、学生资助工作咨询投诉电话及邮箱等平台建设。持续开展校领导、二级学院及职能部门负责人接待日活动，切实解决学生的困难和问题，自开展接待日活动以来，共计接待师生 53 次，反馈问题及解决问题 146 个。发挥书记校长信箱留言功能，及时反馈学生和教职工的正当诉求，保障学生和教职工的合法权益，实现劳动争议零诉讼零仲裁。

二、经验总结

领导重视是关键。学校领导班子高度重视普法工作，将其作为推进依法治校、建设法治校园的重要举措，纳入学校发展总体规划，摆上重要议事日程。领导干部以身作则，带头学习法律知识、遵守法律法规，为全校师生树立榜样，有力推动了

普法工作的深入开展。

全员参与是基础。普法工作是一项系统工程，需要全校师生的共同参与。通过广泛宣传发动，提高师生对普法工作重要性的认识，激发师生参与普法工作的积极性和主动性，形成了全员参与、齐抓共管的良好局面。

创新形式是动力。在普法工作中，不断创新普法形式和手段，积极适应新时代师生的特点和需求，运用新媒体、新技术，开展形式多样、丰富多彩的普法活动，使普法工作更加贴近实际、贴近生活、贴近师生，增强了普法工作的吸引力和感染力。

学用结合是目的。坚持普法与依法治校相结合，将普法工作贯穿于学校教育教学、管理服务的全过程，引导师生将所学法律知识运用到实际工作和生活中，提高依法办事能力，促进学校治理法治化水平的提升。

三、存在问题及原因分析

（一）存在问题

1. 普法工作的深度和广度有待进一步拓展。虽然学校在普法工作方面开展了大量活动，但部分师生对一些法律法规的理解还不够深入，存在一知半解的情况。同时，普法工作在部分专业和学生群体中的覆盖还不够全面，存在一定的“死角”。

2. 普法形式的创新性和实效性仍需加强。虽然学校运用了多种新媒体平台和形式开展普法宣传，但部分普法活动形式较为单一，缺乏互动性和体验性，难以充分调动师生的参与热情。此外，一些普法活动的针对性不够强，与师生的实际需求结合

不够紧密，导致普法效果不够理想。

3. 法治教育与专业教育的融合还不够紧密。在部分专业课程教学中，法治教育内容的渗透还不够自然、不够深入，存在“两张皮”的现象。部分教师对法治教育与专业教育融合的重要性认识不足，缺乏将法治教育融入专业教学的方法和能力。

4. 普法队伍的专业素质和业务能力有待提高。部分普法工作人员虽然具有一定的法律知识基础，但对一些新出台的法律法规和政策的学习不够及时、不够深入，在开展普法宣传和法律咨询服务时，难以满足师生的需求。此外，普法队伍的结构还不够合理，缺乏具有丰富法律实务经验的专业人才。

（二）原因分析

1. 对普法工作的认识还不够到位。部分单位和个人对普法工作的重要性和长期性认识不足，存在重业务、轻普法的思想，认为普法工作是软任务，可抓可不抓，导致普法工作在推进过程中缺乏足够的动力和支持。

2. 普法工作的投入相对不足。在人员配备、经费保障等方面，对普法工作的投入还不能完全满足工作需要。

3. 缺乏有效的沟通协调机制。普法工作涉及学校多个部门和单位，但在实际工作中，部门之间的沟通协调还不够顺畅，缺乏统一的规划和协调，导致一些普法资源没有得到充分整合和利用，影响了普法工作的整体推进。

四、改进措施

（一）提高认识，加强组织领导

进一步加强对普法工作重要性的认识，切实将普法工作作为学校一项重要的基础性工作来抓。要充分发挥学校领导班子统筹协调作用，定期研究解决普法工作中存在的问题，加强对各单位普法工作的指导和监督。要进一步明确各单位工作职责，将普法工作纳入年度工作计划，与业务工作同部署、同落实、同检查、同考核，确保普法工作取得实效。

（二）加大投入，完善保障机制

根据普法工作需要，充实普法工作队伍，加强对普法工作人员的培训和管理，提高其业务素质和工作能力。加大对普法宣传资料制作、普法活动开展、普法阵地建设等方面的经费投入，为普法工作提供有力的物质保障。

（三）创新形式，增强普法实效

1. 丰富普法活动形式。在继续运用传统普法形式的基础上，充分利用新媒体、新技术，创新开展线上线下相结合的普法活动。如开展线上法律知识竞赛、网络直播讲座、普法短视频制作大赛等活动，增强普法活动的互动性和趣味性。同时，加强法治实践教学基地建设，组织师生到法院、检察院、律师事务所等单位开展实地参观、见习活动，让师生亲身体验法律实践，提高法律素养。

2. 增强普法活动的针对性。深入了解师生的法律需求，根据不同专业、不同年级、不同群体的特点，有针对性地开展普法活动。例如，针对理工科专业学生，重点开展知识产权保护、科技成果转化等方面的法律法规宣传教育；针对毕业生，重点

开展就业创业、劳动法律法规等方面的宣传教育。通过精准普法，提高普法工作的实效性。

（四）强化融合，推进法治教育与专业教育协同发展

组织开展教师法治教育专题培训，提高教师对法治教育与专业教育融合重要性的认识，增强教师将法治教育融入专业教学的意识和能力。进一步优化课程设置，在各专业人才培养方案中明确法治教育的目标和要求，增加法治教育相关课程的比重。

五、结语

通过对“八五”普法工作的全面总结验收自评，我校在普法工作方面取得了一定的成绩，但也存在一些问题和不足。在今后的工作中，我们将以习近平法治思想为指导，认真贯彻落实国家和地方关于普法工作的决策部署，进一步加大普法工作力度，创新普法工作形式，提高普法工作质量，不断推进学校治理体系和治理能力现代化，为建设法治校园、平安校园、和谐校园提供有力的法治保障。



安徽文达信息工程学院

2025年7月15日

安徽文达信息工程学院办公室

2025年7月15日印发

安徽文达信息工程学院

2024 年依法治校工作阶段性总结报告

2024 年是学校全面推进依法治校、提升学校依法治理水平的开局之年，根据《中共安徽省委教育工委 安徽省教育厅 关于深入推进依法治校进一步提升学校依法治理水平的实施意见》（皖教工委〔2024〕4 号）、《2024 年全省教育系统依法治教能力提升工作任务清单》（皖教工委〔2024〕37 号）等文件精神，学校于 2024 年开展一系列举措，进一步加强学校法治工作，提高学校治理体系和治理能力现代化水平。现将学校 2024 年依法治校阶段性工作总结汇报如下。

一、2024 年依法治校工作具体举措

1. 常态化开展法治宣传教育

(1) 建立“1+2+3+X”学法清单（“1”为习近平法治思想，“2”为宪法、党章，“3”为党内法规、教育法律法规、常用法律法规，“X”为与履职岗位职责相关的法规政策），2024 年推动各单位认真组织学习清单内容 7 次。

(2) 突出学习宣传习近平新时代中国特色社会主义思想特别是习近平法治思想 3 次。

(3) 深入学习宣传宪法、民法典、教育法律法规和国旗法、国歌法、国徽法、爱国主义教育法等相关法律知识 5 次。

(4) 开展法治专题培训 1 次。

(5) 党委理论学习中心组以法治为主题开展学习活动 3 次。

(6) 将法治教育作为 2024 年新进教师岗前培训以及日常培训的重要内容。

(7) 开展大学生讲思政课展示、“凝聚爱国之情，铸就强国之魂”爱国主义教育法普法宣传、“国家宪法日”宪法晨读、宪法知识竞赛等活动。

(8) 充分利用电子大屏、宣传栏、灯箱、校园广播等宣传平台，播放法治宣传标语，利用学校官方微信公众号、微博账号等新媒体平台发布“宪法宣传周”等答题活动，扩大宣传覆盖面，营造良好的法治校园氛围。

2. 完善规章制度体系，健全科学决策、民主管理机制

(1) 在学校网站信息公开栏目显著位置公布章程，将章程纳入学生培训内容，作为学生入学教育“第一课”。

(2) 完成现行有效文件汇编成册工作，持续更新《安徽文达信息工程学院管理制度汇编》。

(3) 完善学生管理制度。制定《安徽文达信息工程学院学生管理制度汇编》。

(4) 发布《关于提报学校党委会、校长办公会专题审议工作事项的通知》，进一步规范学校决策流程。

(5) 于 2024 年 6 月召开第六次学生代表大会，按要求选举产生学生代表，并审议学生切身利益相关的制度和事务。

3. 依法组织和实施办学活动

(1) 完善学术科研管理制度。制定《安徽文达信息工程学院纵向科研项目管理办法》《安徽文达信息工程学院横向科研项目管理办法》《安徽文达信息工程学院科技成果转化管理办法（试行）》《安徽文达信息工程学院学术规范及学术

不端行为管理办法》。

(2) 完善招生管理制度。制定《安徽文达信息工程学院 2024 年面向中职毕业生对口招生章程》《安徽文达信息工程学院 2024 年普通高校专升本招生章程》《安徽文达信息工程学院 2024 年普通高考招生章程》。

(3) 完善教学管理制度。发布《关于进一步加强教风学风建设、严肃课堂纪律的通知》，修订下发《安徽文达信息工程学院教学差错（事故）认定与处理办法（修订）》。

(4) 加强程序规范化。规范转专业程序，改变学生手写转专业申请的传统模式，开通教务系统线上转专业申请通道，学生在提交转专业申请时，可在线查看转专业进度。规范学生违纪处分程序，修订下发《安徽文达信息工程学院学生违纪处分办法》。

(5) 强化对教学质量的评估和反馈工作。制定《安徽文达信息工程学院质量文化建设指导意见（试行）》，修订《安徽文达信息工程学院完善教育教学质量保障体系的实施意见》，建立“文达教学信息反馈”平台，建立“四级九抓，五位一体”的质量保障体系，建立“教学运行—评估—反馈—改进”闭环管理机制。2024 年 9 月，完成对督导组进行换届重组，建立一支专业化高素质的督导队伍。

(6) 依法开展非学历教育培训活动，于 2024 年 10 月中旬组织开展职业技能等级认定工作。

(7) 完善财务管理制度。积极配合第三方审计工作，顺利通过 2023 年度教育厅年检工作。

(8) 完善资产管理制度。更新《安徽文达信息工程学院

固定资产管理相关文件汇编》，修订《安徽文达信息工程学院资产管理暂行办法（修订）》，对固定资产管理实行“统一领导、归类管理、分级负责、责任到人”的管理体制，实行两级管理。

（9）完善基建管理制度。建立健全工程质量监督与管理机制，确保工程建设流程的持续规范性和严格性，保证工程建设的质量、进度合规合法。

（10）完善涉法舆情管理制度。制定《安徽文达信息工程学院落实意识形态工作责任制实施细则》《安徽文达信息工程学院意识形态领域突发事件应急处置预案》《关于全校“三微一端”等官方账号登记备案的通知》，形成“信息收集-研判-反馈-引导-处置-复盘”的高效运转的涉法舆情处置机制，积极打通肥西宣传部、网安、网信、公安等部门业务壁垒，全面掌握微博、微信、QQ群、贴吧等涉法舆情动态，坚决防止舆情转化为意识形态事件。

（11）完善国际交流与合作管理制度。印发《安徽文达信息工程学院本科生出国交流项目管理办法》《安徽文达信息工程学院国际交流与合作办学管理办法》，初拟《安徽文达信息工程学院涉外活动管理办法》，在国际合作处网站持续发布涉外法律知识和规定等内容。

（12）完善校园安全管理制度。完善校园《消防》、《综治》、《维稳》安全工作细则，为每位报到新生发放“安全提示”，新生入学第一课安排法治安全教育课，新生受教率达98%以上。积极联系辖区公安机关，建立“肥西警方QQ、微信群”，梳理当前热点案例，第一时间利用QQ、微信发布警

情，并及时告知学生相关安全防范常识。完善校园警务站各项基础设施设备建设投入，有效推进校地联动、共建共治共享新模式。

4. 完善法律风险防控体系，维护师生合法权益

(1) 成立法治工作办公室并配备专职工作人员，全面统筹学校依法治校工作。

(2) 制定依法治校工作方案，下发《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单》《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务实施计划表》。

(3) 推动建立学生意外事故伤害险等保险制度，下发《关于做好大学生参加 2024 年城乡居民基本医疗保险工作的通知》。

(4) 完善学生处分申诉、听证等制度，规范学生申诉处理程序，制定《安徽文达信息工程学院学生申诉管理规定》。

(5) 推动一站式学生服务信箱、学生资助工作咨询投诉电话及邮箱等平台建设，开展接待日活动，切实解决学生的困难和问题。发挥书记校长信箱留言功能，及时反馈学生和教职工的正当诉求，保障学生和教职工的合法权益，实现劳动争议零诉讼零仲裁。

(6) 完善教职工聘任与考核管理制度。制定《安徽文达信息工程学院教师岗位人员职级聘任补充规定》《安徽文达信息工程学院科级岗位党政人员职级聘任方法》《安徽文达信息工程学院引进高层次人才暂行办法（试行）》《安徽文达信息工程学院外聘企业教师管理办法》，制定 2024 年度考核文件，发布《关于做好 2024 年度考核工作的通知》。

(7) 严格落实考勤制度管理。制定《安徽文达信息工程学院教职工考勤及请假管理规定》。

二、2024 年依法治校工作成效

从总体上来说，各责任部门基本按照《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单》《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务实施计划表》完成 2024 年度依法治校工作任务，取得了较为突出的成效。

通过常态化开展法治宣传学习教育，学校教职工和学生切实增强了在法治下想问题、办事情、作决策的思想自觉和行动自觉，营造了较为良好的法治校园氛围。在安徽省第九届学生“学宪法讲宪法”活动演讲和法治素养比赛省级决赛中，我校学生获三等奖一名，优秀奖三名。

通过完善学校各项规章制度，推进了学校决策的科学化、民主化、法治化，逐步实现依法依规开展科研、招生、教学、资产管理、国际交流与合作、校园安全管理等各项工作。

2024 年，我校成立了法治工作办公室，并配备法律专业专职工作人员，全面统筹学校依法治校工作，指导、检查、监督学校各二级单位开展法治工作。

2024 年，我校建立“民声呼应”工作机制，开通书记校长信箱，常态化接收师生意见和建议，及时回应、解决师生的关注和诉求，为师生创造良好的学习生活环境，保障了学生和教职工的合法权益，受到安徽省教育厅通报表扬。

2024 年，我校在学生违纪处分工作方面取得了显著进展。为进一步健全管理制度，加强程序规范化，修订下发《安徽文达信息工程学院学生违纪处分办法（修订）》。此次修订共

涉及 9 处，新增了宗教内容与违纪处分程序规范表述，同时对校内经营含外卖外包的合法性、违纪处分适度性和宿舍用电安全、防电诈、涉“两卡”犯罪、涉黄等表述内容进行了精准修改，尤其在学生违纪处分程序上，新增了调查取证、涉嫌违纪学生谈话、学生书面检查、学院与学校处理以及送达处分决定签收单等流程，极大地提升了处分工作的规范性与严谨性。

2024 年，学校严格加强教风学风建设。根据《安徽文达信息工程学院学术规范及学术不端行为管理办法》，校学术委员会办公室先后于 2024 年 1 月和 9 月分别对教育部科技类学风建设办公室有关《科研诚信问题线索清单》中涉及我校的两篇撤稿论文开展调查和排查，根据调查结果形成调查报告上报省教育厅。以此为警戒，加强我校科研诚信和学风建设，避免学术不端情况的发生。

三、2024 年依法治校工作存在的问题

(1) 在法治思维与安全素养提升方面，部分学生对这类教育活动重视程度不够，参与积极性不高，导致教育效果未能达到预期。而案例警示安全教育中，电影和短片的影响力可能较为短暂，难以让学生将安全意识真正内化为长期的行为准则，在后续的学习生活中持续保持警惕性。

(2) “学宪法 讲宪法”系列活动在覆盖面和深度上难以兼顾，在将宪法知识融入社区和日常生活方面，缺乏有效的监督和评估机制，难以确切知晓学生是否真正将宪法知识运用到实际生活中。

(3) 在学生违纪处分的实际执行过程中，面临调查取证

困难的问题。例如，涉及一些网络违纪行为或校外发生的违纪事件，证据收集可能受到权限、技术等因素限制，导致处分程序难以顺利推进。同时，新增流程可能会使处分工作周期变长，在处理一些时效性较强的违纪情况时，可能会出现矛盾，如何平衡效率与严谨性是一大难点。

(4) 学校非学历教育活动涉及各院部和相关职能部门，在组织实施过程中，仍存在相关单位没有按照《安徽文达信息工程学院非学历教育管理办法》通知要求进行立项和报送，同时个别立项项目在实施过程中存在贯彻管理办法不到位等问题。

(5) 建立学生安全和伤害事故应急机制方面存在问题。学校需与医院、公安等外部机构协同合作，但不同机构的工作流程和信息沟通机制存在差异，难以快速有效地整合各方资源。同时，应急处理程序的演练与实际情况存在差距。演练场景难以完全模拟真实事故的复杂性和多变性，使得在真正面对学生安全和伤害事故时，应急机制可能无法高效运行，延误最佳处理时机，进而影响师生合法权益的维护效果。

(6) 截止目前在资产管理库中“原广东三向牌一批教科研设备”，库内总值 10868985 元，堆放于学校智能制造实训工棚附近未曾启用（此项设备存在纠纷，相关材料存放于校办资料室）。

四、2025 年依法治校重点工作安排

详见附件。

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

校法治办函〔2024〕1号

关于做好 2024 年依法治校工作 阶段性总结工作的通知

各院部、校直各部门：

为有效推进并切实执行《关于进一步加强学校法治工作的实施方案》（校党发〔2024〕29号）和《关于分解和落实法治工作目标任务的清单的通知》（校办〔2024〕14号）的相关要求，现开展依法治校阶段性总结工作，请各相关单位对2024年法治工作开展情况进行汇总并报送材料，具体要求通知如下：

一、工作安排

1. 报送内容。请各相关单位对照《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单》和《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务实施计划表》的具体内容，结合单位实际，认真做好2024年法治工作总结，系统梳理本阶段的成果，并对2025年的法治工作计划展开部署。

2. 报送材料。各牵头单位负责汇总对应专项任务中2024年各责任单位工作开展情况，按照要求填写阶段性总结工作报告书（附件1）并报送校办公室。

3. 专题会议。学校将于2025年上半年组织召开依法治校工作推进会，由各牵头单位负责人对2024年法治工作阶

阶段性总结及 2025 年法治工作安排进行汇报，会议时间和地点另行通知。

二、工作要求

1. 提高认识，高度重视。全面推进依法治校，充分发挥法治在学校管理中的引领和支撑保障功能，是推进学校治理体系和治理能力现代化的必然要求，更是推动全面依法治国战略在教育领域延伸的重要举措。各相关单位要高度重视，深刻认识依法治校工作的重要性和紧迫性。

2. 认真部署，严格落实。各院部、校直各部门要认真研究部署，明确专人落实，切实把法治工作各项任务落实到位，将法治工作融入学校工作全局，贯穿学校办学治校的全过程和各方面，推动引领全校法治工作迈上新台阶。

三、材料提交

请各牵头单位于 12 月 31 日（周二）下班前将阶段性总结工作报告书纸质版（加盖公章）报送至校办公室 317 办公室，电子版发送至邮箱 2487213683@qq.com。

联系人：申红玥；联系电话：0551-68582735。

附件：1. 安徽文达信息工程学院 2024 年依法治校工作阶段性总结报告书

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

2024 年 12 月 10 日

法治工作办公室

安徽文达信息工程学院文件

校人〔2024〕37号

关于成立法治工作办公室的通知

各院部、校直各部门：

为加强我校依法治教、依法办学、依法治校工作，推进学校治理体系和治理能力现代化，经学校研究决定：

成立法治工作办公室，挂靠党政办公室。

盖筱岚兼任法治工作办公室主任。

安徽文达信息工程学院

2024年12月6日



安徽文达信息工程学院文件

校办〔2024〕14号

关于分解和落实法治工作目标任务的 通知

各院部、校直各部门：

2024年是学校全面推进依法治校、提升学校依法治理水平的开局之年，学校编制出台了《关于进一步加强学校法治工作的实施方案》（校党发〔2024〕29号，以下简称“方案”），校办公室按照“通过五年的努力，实现学校法治工作水平达到安徽省依法治校示范校建设标准”的实施目标要求，将方案中的重点工作进行梳理、分解，制定了《安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单》（附件），现印发给你们，请认真贯彻落实。

各院部、校直各部门要高度重视，提高政治站位，认真研究部署，明确专人落实。各牵头单位要召集相关责任单位制定完成《目标任务五年计划》，经分管校领导审定签字后纸质版于2024年10月20日前报校办公室318办公室，电子版发送至邮箱：1579869528@qq.com。

各牵头单位负责汇总对应专项任务中 2024 年各责任单位工作开展情况，确保 12 月 30 日前完成各项任务，并于 12 月 31 日向校办公室报送阶段性工作总结。各牵头单位、责任单位自 2025 年起将此项工作列入组织目标，作为年终考核评分项目。

联络人：刘慧 汪世龙

联系电话：0551-68582735

附件：安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单



安徽文达信息工程学院

2024 年 9 月 26 日

中共安徽文达信息工程学院委员会 安徽文达信息工程学院文件

校党发〔2024〕29号

关于印发《安徽文达信息工程学院 关于进一步加强学校法治工作的实施方案》 的通知

各院部、校直各部门：

现将《安徽文达信息工程学院关于进一步加强学校法治工作的实施方案》印发给你们，请遵照执行。

中共安徽文达信息工程学院委员会



安徽文达信息工程学院

2024年6月27日



安徽文达信息工程学院

关于进一步加强学校法治工作的实施方案

（2024年6月26日党委会讨论通过）

为进一步加强学校法治工作，提高学校治理体系和治理能力现代化水平，根据《教育部关于进一步加强高等学校法治工作的意见》（教政法〔2020〕8号）、《教育部办公厅关于印发〈高等学校法治工作测评指标〉的通知》（教政法厅〔2021〕1号）、《安徽省教育厅关于切实加强高等学校法治工作的意见》（皖教政法〔2021〕7号）、《中共安徽省委教育工委 安徽省教育厅 关于深入推进依法治校进一步提升学校依法治理水平的实施意见》（皖教工委〔2024〕4号）以及《2024年全省教育系统依法治教能力提升工作任务清单》（皖教工委〔2024〕37号）等文件精神，结合学校实际，制定本实施方案。

一、总体要求

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻习近平法治思想和习近平总书记关于教育的重要论述，贯彻落实党中央及省委、省政府、省委教育工委教育和法治工作部署，聚焦依法治教能力提升，谋实谋细依法治教落实举措，为落实立德树人根本任务，实现学校治理体系和治理能力现代化，把学校建成地方应用型高水平大学提供坚强法治保障。

全校各单位在党委统一领导下，进一步提高政治站位，从战略和全局的高度出发，深刻认识新形势新变化对学校法治工作提出的新任务新要求，充分发挥法治工作顶层设计的引领作用和支撑保障的基础性功能，切实把依法治理作为学校治理的基本理念和基本方式，将法治工作融入学校工作全局和改革发展大局，贯穿学校办学治校的全过程和各方面。通过五年的努力，实现学校法治工作水平达到《安徽省依法治校示范校建设标准》，广大干部师生法治素养明显提升、尊法学法守法用法更加自觉，全面提升学校依法治校、教师依法执教和学生依法维权水平，全力推进学校治理体系和治理能力现代化。

二、组织领导

学校成立法治工作领导小组，全面领导学校法治各项工作，由党委书记、校长任组长，其他党政领导班子成员为副组长，学校各单位党政主要负责人为组员。领导小组下设办公室，办公室设在党政办公室，负责具体统筹落实学校法治工作，并将法治工作纳入学校中长期发展规划和年度工作计划；定期向学校党委会、校长办公会汇报学校法治工作，及时研判法治动态、评估法治效果、优化法治措施，推进学校依法治教能力不断提升。

三、学校法治工作重点任务

1. 加大学习宣传力度。一是建立“1+2+3+X”学法清单（“1”为习近平法治思想，“2”为宪法、党章，“3”为党内法规、

教育法律法规、常用法律法规，“X”为与履职岗位职责相关的法规政策），推动学校各单位认真组织学习，切实增强在法治下想问题、办事情、作决策的思想自觉和行动自觉。二是健全学习宣传贯彻习近平法治思想常态长效制度机制，把习近平法治思想作为学校党委理论学习中心组、各基层党组织学习的重要内容，作为领导干部和教师培训的重点课程。三是全面落实习近平法治思想进课堂进头脑，学校开设相关必修、选修课程，开展好面向全体学生的习近平法治思想教育。

牵头单位：党委宣传部

责任单位：党政办公室、党委组织部、党委教师工作部、党委学生工作部、团委，教务处、各二级学院

2. 常态化开展以宪法为核心的法治宣传学习教育。组建校内外专兼相结合的普法师资队伍，对照《“1+2+3+X”学法清单》，持续加强法治培训。学校党委理论学习中心组每年至少安排2次以法治为主题的学习活动。领导干部带头遵法学法守法，运用法治思维和法治方式不断深化教育教学改革、推动学校发展。组织广大教师全员接受法治教育，每年不少于5课时，并将法治教育纳入新进教职工岗前培训重要内容。坚持师德师风宣传教育常态化，系统宣讲《教育法》《高等教育法》《教师法》等法规文件中有关师德的要求，有效防止师德失范行为。把法治教育寓于学生培养全过程，推进国家普法规划和教育系统普法规划贯彻实施，有效发挥课程思政主渠道作用，以宪法为核心，以民法典为重点，提升法治教育的传播力、引导力、

影响力。组建大学生宪法宣讲团，开辟大学生思政新课堂和社会实践新途径，结合国家宪法日和宪法宣传周、国家民法典宣传月、国家网络安全宣传周等普法重要时间点，持续举办学生“学宪法讲宪法”、国家宪法日“宪法晨读”、网上学法用法、法治知识竞赛、法治舞台剧等活动，凝练形成学校法治宣传教育新品牌。

牵头单位：党委宣传部

责任单位：党政办公室、党委组织部、党委教师工作部、党委学生工作部、团委，各二级学院

3. 深入开展校园法治文化建设。把法治文化建设作为校园文化建设的重要组成部分，大力弘扬社会主义法治理念，宣讲法律原则和知识，将平等自由意识、权利义务观念、规则意识、契约精神等理念，渗透到师生行为规范、日常教学科研、管理与服务当中，凝练到学校办学和教育理念中，不断营造体现法治精神的校园文化氛围。

牵头单位：党委宣传部

责任单位：党政办公室、党委学生工作部、党委教师工作部、教务处、科技处，各二级学院

1. 推进《章程》的学习宣传和贯彻实施。在学校网站显著位置公布、更新章程，将章程纳入教职工、学生、干部和各类培训内容，作为教职工入职、学生入学教育“第一课”。健全章程的解释和修订程序，适时修订完善学校章程，使章程的稳

定性和适用性有机统一，充分发挥章程在学校治理中的基础性作用。党政办公室负责受理对学校办学行为提出异议的申诉处理；学校教职工代表大会负责对《安徽文达信息工程学院章程》的监督执行。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委教师工作部、党委学生工作部、工会

2. 健全规章制度体系。以章程为统领，持续加强制度管理，统筹谋划制度建设。建立健全校内各领域规章制度、办事流程、议事规则，建立规范统一、分类科学、层次清晰、运行高效的规章制度体系。关系师生权益的重要规章制度，要遵循民主、公开的程序，广泛征求意见，保证师生的意见得到充分表达，使合理诉求和合法权益得到充分保障。

牵头单位：党政办公室

责任单位：校直各部门

3. 建立规章制度审查与清理机制。完善规章制度和规范性文件制定发布机制，规范学校规章制度及其他规范性文件的制定、修订、解释、废止程序。完善制度废改立程序，建立健全合法性审查和定期清理长效机制，厘清各单位（部门）权责边界，将现行有效文件汇编成册，确保校内规章制度的实效性、完整性。

牵头单位：党政办公室

责任单位：校直各部门

1. 健全科学民主决策机制。坚持党对教育工作的全面领导，健全和优化学校理事会、党委会、党政联席会、校长办公会等议事规则，推进学校决策的科学化、民主化、法治化。重大决策全面落实师生参与、专家论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定的程序要求，确保决策制度科学、程序合法、过程公开、责任明确。探索建立法治工作机构负责人参与学校决策会议并发表法律意见的机制。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委组织部、党委教师工作部、党委学生工作部、教务处、科技处、工会

2. 建立健全学术自由保障机制。进一步完善以学校学术委员会为核心的学术治理体系，保障学术委员会依照章程统筹行使学术事务的决策、审议、评定和咨询等职权。建立完善对违反学术道德、科研诚信等行为的认定程序和处理办法，维护良好的学术氛围。

牵头单位：科技处

责任单位：党委教师工作部、教务处，各二级学院

3. 完善民主管理与监督机制。加强校院两级教代会、工会、共青团和学生组织建设，充分发挥其作为学校民主管理和监督主渠道作用。定期召开教代会、学代会，涉及学校发展的重大事项，与师生切身利益相关的制度、事务等，要经过教代会、学代会审议通过，保证师生知情权、参与权、评议权和监督权。

发挥监事对学校发展的咨询、协商、审议与监督作用，通过学校发展咨询委员会引入决策咨询、教学科研、学生实习实践等方面的社会资源，扩大社会参与的广度与深度。落实信息公开制度，推进学校重大问题决策、重要干部任免、招生情况、财务资产、招投标情况等重点领域、重点环节方面的信息公开。完善监督评价和信息反馈机制，健全校内监督体系。

牵头单位：工会

责任单位：党政办公室、纪委、党委学生工作部、团委

1. 依法组织和实施办学活动。完善招生管理制度，严格按照年度招生章程招生，保证招生选拔公平、公正、规范、透明。健全教学管理制度，加强对转专业、学生违纪处分等工作的程序规范化，强化对教学质量的评估和反馈工作。依法开展非学历教育培训活动，主动服务地方经济社会发展，积极融入长三角教育一体化发展。完善科研管理制度、学术评价制度、学术纠纷处理的规则与流程。扩大校企产学研合作，加强科技成果转化的风险防范和纠纷化解机制。进一步完善财务管理、资产管理、基建管理等相关制度，依法依规做好资产购置、使用、处置及项目验收、审计等各项工作。

牵头单位：党政办公室

责任单位：招生就业处、教务处、党委学生工作部、教学质量监控与评估处、继续教育学院、科技处、财务处、实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团

2. 完善法律风险防控体系。加强合同管理，制定合同格式文本，规范学校及下属机构对外签署合同的审查。通过加强合同签订前审查、纠纷的跟踪督办、诉讼的法律支撑和决策的法律咨询等方式，形成事前防范、事中跟踪、事后完善的法律事务管理体制机制。积极推进学校管理、涉法舆情、无形资产保护、校园安全、国际交流与合作、资产经营与处置、后勤管理与服务、基建工程、教学科研、人事管理等方面涉法事务管理，梳理法律风险清单，明确处置办法，提高法律服务质量和法治保障水平。建立健全合法性审查前置制度，规范合法性审查事项清单，重点对“三重一大”决策、规章制度、规范性文件、合同文本、教师学生处理处分决定等进行审查，做到应审尽审。推动建立第三方调解制度和校方责任险、学校安全综合险、意外事故伤害险等保险制度，健全师生人身伤害事故纠纷的预防、处置和风险分担机制。妥善应对涉及学校的诉讼、复议、仲裁等，维护学校合法权益。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委宣传部、党委学生工作部、党委教师工作部、教务处、科技处、国际合作处、实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团

3. 健全师生权益保护救济机制。由工会、党委教师工作部、党委学生工作部、教务处等部门对接学校法律顾问共同制定学校师生权益救济制度，畅通校内权利救济渠道。进一步深化校院两级管理体制改革，持续完善教职员工岗位聘任、专业技术

职务评审、职务晋升、奖惩考核等方面的规章制度与运作程序。落实教职工申诉制度，发挥教职工申诉委员会作用，正视教职工正当利益诉求，对师生的处理、处分决定作出前应当进行合法性审查，有效保障教职员工的申诉权利和司法救济。修订完善学生管理制度，加大学生权益保护力度，充分尊重学生人格尊严与基本权利，自觉接受学生监督。完善学生处分申诉、听证等制度，规范学生申诉处理程序，对学生作出不利处分前，给予陈述与申辩的机会，保障学生申诉和辩护权利。建立学生安全和伤害事故应急机制，健全应急处理程序与报告制度，依法维护学生的人身、财产权利。综合运用信访、调解、申诉、仲裁等各种争议解决机制，依法公平、公正妥善解决和处理校内各种矛盾和纠纷。

牵头单位：党委学生工作部、党委教师工作部、工会

责任单位：党政办公室、教务处、科技处

4. 建立总法律顾问制度。学校力争五年内建立总法律顾问制度。法治工作领导小组办公室（党政办公室）负责学校日常法律事务、梳理学校常用法律文书清单、推进法务流程再造、提出推进依法治校的具体措施和工作建议。加强法治工作队伍建设，积极吸收校内法学专家和校外律师参与学校法治工作，配足配齐法治课教师、法治辅导员队伍。加强条件保障，根据需要将法治工作专项经费纳入学校经费预算。

牵头单位：党政办公室

责任单位：党委学生工作部、党委教师工作部、财务处

四、保障措施

落实党政主要负责人推进法治工作第一责任人的职责，校党委书记、校长应当切实履行依法治校组织者、推动者和实践者的职责，亲自部署、亲自协调、亲自推进学校章程完善修订及实施、规章制度体系建设、法治工作机构和队伍建设、校内民主管理、学术治理等学校法治工作。学校党政主要负责人及学校领导班子成员带头依法办事。学校党委会、党政联席会、校长办公会定期专题研究法治工作，听取关于法治工作汇报，及时研究有关问题。学校指定一名校领导分管法治工作，明确法治工作机构职能定位和工作人员岗位职责，法治工作机构负责人配备有法学专业背景或法律实务工作经验的人员担任。学校领导在年度考核中要围绕法治学习情况、重大事项依法决策情况、依法履职情况等进行述职；学校将法治工作纳入二级党组织综合考核要求。

建立法治工作报告制度和重大案件会商制度，学校向教代会报告法治工作情况、向主管教育部门报告重大事件，加强内外部监督；逐步建立学校各职能部门、二级学院法治工作联络员制度，在学校法治工作领导小组办公室指导下开展工作；建立健全法律顾问制度，由法治工作机构人员、学校相关专家、外聘执业律师组成法律顾问队伍；建立评价监督机制，根据法律法规和学校实际，修订完善考核标准和办法，把法治观念、法

治素养作为衡量干部的重要内容，把遵守法律、依法办事作为考察干部的重要依据。学校加强对各部门的法治工作考核，并列入各部门绩效考核指标。

加强法治工作条件保障，根据需要安排法治工作专项经费列入学校年度预算，保障法治工作机构人员、校内专家、外聘律师在内的法律顾问的工作报酬和待遇。鼓励、支持专兼职法治工作人员通过提升学历、参加法律职业资格考试等方式，不断丰富和提高专业知识技能。

安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单

序号	目标		任务	牵头部门	责任部门
1	加强法治宣传学习教育，打造浓厚校园法治文化	加大学习宣传力度	建立“1+2+3+X”学法清单（“1”为习近平法治思想，“2”为宪法、党章，“3”为党内法规、教育法律法规、常用法律法规，“X”为与履职岗位职责相关的法规政策），推动各单位认真组织学习，切实增强在法治下想问题、办事情、作决策的思想自觉和行动自觉。	党委宣传部（宣传处）	党委宣传部（宣传处）、党政办公室；各院部、校直各部门
2			健全学习宣传贯彻习近平法治思想常态长效制度机制，把习近平法治思想作为学校党委理论学习中心组、各基层党组织学习的重要内容，作为领导干部和教师培训的重点课程。		党委宣传部（宣传处）、党委组织部、党委教师工作部（人事处）、各党总支、直属党支部
3			全面落实习近平法治思想进课堂进头脑，学校开设相关必修、选修课程，开展好面向全体学生的习近平法治思想教育。		教务处、党委学生工作部（学生处）、团委
4		常态化开展以宪法为核心的法治教育	组建校内外专兼相结合的普法师资队伍，对照《“1+2+3+X”学法清单》，持续加强法治培训。学校党委理论学习中心组每年至少安排2次以法治为主题的学习活动。领导干部带头遵法学法守法，运用法治思维和法治方式不断深化教育教学改革、推动学校发展。	党委宣传部（宣传处）	党委宣传部（宣传处）、党委组织部、党政办公室
5			组织广大教师全员接受法治教育，每年不少于5课时，并将法治教育纳入新进教职工岗前培训重要内容。坚持师德师风宣传教育常态化，系统宣讲《教育法》《高等教育法》《教师法》等法规文件中有关师德的要求，有效防止师德失范行为。		党委教师工作部（人事处）

安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单

序号	目标	任务	牵头部门	责任部门
6	法治宣传 学习教育	把法治教育寓于学生培养全过程，推进国家普法规划和教育系统普法规划贯彻实施，有效发挥课程思政主渠道作用，以宪法为核心，以民法典为重点，提升法治教育的传播力、引导力、影响力。组建大学生宪法宣讲团，开辟大学生思政新课堂和社会实践新途径，结合国家宪法日和宪法宣传周、国家民法典宣传月、国家网络安全宣传周等普法重要时间点，持续举办学生“学宪法讲宪法”、国家宪法日“宪法晨读”、网上学法用法、法治知识竞赛、法治舞台剧等活动，凝练形成学校法治宣传教育新品牌。		教务处、党委学生工作部（学生处）、团委、各二级学院
7	深入开展 校园法治 文化建设	把法治文化建设作为校园文化建设的重要组成部分，大力弘扬社会主义法治理念，宣讲法律原则和知识，将平等自由意识、权利义务观念、规则意识、契约精神等理念，渗透到师生行为规范、日常教学科研、管理与服务当中，凝练到学校办学和教育理念中，不断营造体现法治精神的校园文化氛围。	党委宣传部 （宣传处）	党委宣传部（宣传处）
8	推进《章程》的 学习宣传和 贯彻实施	在学校网站显著位置公布、更新章程，将章程纳入教职工、学生、干部和各类培训内容，作为教职工入职、学生入学教育“第一课”。	党政办公室	党政办公室、党委教师工作部（人事处）、党委学生工作部（学生处）
9		健全章程的解释和修订程序，适时修订完善学校章程，使章程的稳定性和适用性有机统一，充分发挥章程在学校治理中的基础性作用。		党政办公室
10		党政办公室负责受理对学校办学行为提出异议的申诉处理；学校教职工代表大会负责对《安徽文达信息工程学院章程》的监督执行。		党政办公室、工会
11		以章程为统领，持续加强制度管理，统筹谋划制度建设。建立健全校内各领域规章制度、办事流程、议事规则，建立规范统一、分类科学、层次清晰、运行高效的规章制度体系。	党政办公室	党政办公室
12		关系师生权益的重要规章制度，要遵循民主、公开的程序，广泛征求意见，保证师生的意见得到充分表达，使合理诉求和合法利益得到充分保障。		校直各部门

安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单

序号	目标		任务	牵头部门	责任部门
13		建立规章制度审查与清理机制	完善规章制度和规范性文件制定发布机制，规范学校规章制度及其他规范性文件的制定、修订、解释、废止程序。完善制度废改立程序，建立健全合法性审查和定期清理长效机制，厘清各单位（部门）权责边界，将现行有效文件汇编成册，确保校内规章制度的实效性、完整性。	党政办公室	党政办公室
14	完善内部治理，健全科学决策、民主管理机制	健全科学民主决策机制	健全和优化学校理事会、党委会、党政联席会、校长办公会等议事规则，推进学校决策的科学化、民主化、法治化。	党政办公室	党政办公室、党委组织部
15			重大决策全面落实师生参与、专家论证、风险评估、合法性审查和集体讨论决定的程序要求，确保决策制度科学、程序合法、过程公开、责任明确。		校直各部门
16			探索建立法治工作机构负责人参与学校决策会议并发表法律意见的机制。		党政办公室
17		建立健全学术自由保障机制	进一步完善以学校学术委员会为核心的学术治理体系，保障学术委员会依照章程统筹行使学术事务的决策、审议、评定和咨询等职权。建立完善对违反学术道德、科研诚信等行为的认定程序和处理办法，维护良好的学术氛围。	科技处	科技处、党委教师工作部（人事处）、教务处
18		完善民主管理与监督机制	加强校院两级教代会、工会、共青团和学生组织建设，充分发挥其作为学校民主管理和监督主渠道作用。定期召开教代会、学代会，涉及学校发展的重大事项，与师生切身利益相关的制度、事务等，要经过教代会、学代会审议通过，保证师生知情权、参与权、评议权和监督权。	工会	工会、团委
19			发挥监事对学校发展的咨询、协商、审议与监督作用，通过学校发展咨询委员会引入决策咨询、教学科研、学生实习实践等方面的社会资源，扩大社会参与的广度与深度。		党政办公室

安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单

序号	目标		任务	牵头部门	责任部门
20			落实信息公开制度，推进学校重大问题决策、重要干部任免、招生情况、财务资产、招投标情况等重点领域、重点环节方面的信息公开。		党政办公室
21			完善监督评价和信息反馈机制，健全校内监督体系。		党政办公室、党委宣传部（宣传处）、党委纪检监察审计办公室
22		依法组织和实施办学活动	完善招生管理制度，严格按照年度招生章程招生，保证招生选拔公平、公正、规范、透明。	党政办公室	招生就业处
23			健全教学管理制度，加强对转专业、学生违纪处分等工作的程序规范化，强化对教学质量的评估和反馈工作。		教务处、党委学生工作部（学生处）、教学质量监控与评估处
24			依法开展非学历教育培训活动，主动服务地方经济社会发展，积极融入长三角教育一体化发展。		继续教育学院
25			完善科研管理制度、学术评价制度、学术纠纷处理的规则与流程。扩大校企产学研合作，加强科技成果转化的风险防范和纠纷化解机制。		科技处、教务处
26			进一步完善财务管理、资产管理、基建管理等相关制度，依法依规做好资产购置、使用、处置及项目验收、审计等各项工作。		财务处、实验实训与固定资产管理处、后勤服务集团
27		完善法律风险防控体系	加强合同管理，制定合同格式文本，规范学校及下属机构对外签署合同的审查。通过加强合同签订前审查、纠纷的跟踪督办、诉讼的法律支撑和决策的法律咨询等方式，形成事前防范、事中跟踪、事后完善的法律事务管理体制机制。积极推进学校管理、涉法舆情、无形资产保护、校园安全、国际交流与合作、资产经营与处置、后勤管理与服务、建设工程、教学科研、人事管理等方面涉法事务管理，梳理法律风险清单，明确处置办法，提高法律服务质量和法治保障水平。	党政办公室	党政办公室、党委宣传部（宣传处）、党委教师工作部（人事处）、教务处、科技处、实验实训与固定资产管理处、国际合作处、党委保卫工作部（保卫处）、后勤服务集团
28			建立健全合法性审查前置制度，规范合法性审查事项清单，重点对“三重一大”决策、规章制度、规范性文件、合同文本、教师学生处理处分决定等进行审查，做到应审尽审。		各院部、校直各部门

安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单

序号	目标	任务	牵头部门	责任部门
29	健全法律风险防控，维护师生合法权益	推动建立第三方调解制度和校方责任险、学校安全综合险、意外事故伤害险等保险制度，健全师生人身伤害事故纠纷的预防、处置和风险分担机制。		党委教师工作部（人事处）、党委学生工作部（学生处）、党委保卫工作部（保卫处）
30		妥善应对涉及学校的诉讼、复议、仲裁等，维护学校合法权益。		党政办公室
31		对接学校法律顾问共同制定学校师生权益救济制度，畅通校内权利救济渠道。	工会	党政办公室、党委教师工作部（人事处）、党委学生工作部（学生处）
32		进一步深化校院两级管理体制改革，持续完善教职员工作岗位聘任、专业技术职务评审、职务晋升、奖惩考核等方面的规章制度与运作程序。	党委教师工作部（人事处）	党委教师工作部（人事处）
33		落实教职工申诉制度，发挥教职工申诉委员会作用，正视教职工正当利益诉求，对师生的处理、处分决定作出前应当进行合法性审查，有效保障教职员工的申诉权利和司法救济。	党委教师工作部（人事处）	党委教师工作部（人事处）、党政办公室
34		修订完善学生管理制度，加大学生权益保护力度，充分尊重学生人格尊严与基本权利，自觉接受学生监督。完善学生处分申诉、听证等制度，规范学生申诉处理程序，对学生作出不利处分前，给予陈述与申辩的机会，保障学生申诉和辩护权利。建立学生安全和伤害事故应急机制，健全应急处理程序与报告制度，依法维护学生的人身、财产权利。	党委学生工作部（学生处）	党委学生工作部（学生处）、党政办公室
35		综合运用信访、调解、申诉、仲裁等各种争议解决机制，依法公平、公正妥善解决和处理校内各种矛盾和纠纷。	工会	工会、党委宣传部（宣传处）、党委教师工作部（人事处）、党委学生工作部（学生处）
36		力争五年内建立总法律顾问制度。法治工作领导小组办公室（党政办公室）负责学校日常法律事务、梳理学校常用法律文书清单、推进法务流程再造、提出推进依法治校的具体措施和工作建议。		党政办公室

安徽文达信息工程学院法治工作目标任务清单

序号	目标		任务	牵头部门	责任部门
37		建立总法律顾问制度	加强法治工作队伍建设，积极吸收校内法学专家和校外律师参与学校法治工作，配足配齐法治课教师、法治辅导员队伍。	党政办公室	党委教师工作部（人事处）、党委学生工作部（学生处）
38			加强条件保障，根据需要将法治工作专项经费纳入学校经费预算。		财务处

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

校法治办函〔2025〕2号

关于持续推进 2025 年依法治校工作的通知

党委纪检监察审计办公室、党委宣传部、党委教师工作部（人事处）、教务处、教学质量监控与评估处、科技处、财务处、党委学生工作部（学生处）、招生就业处、实验实训与固定资产管理处、国际合作处、党委保卫工作部（安全管理处）、品牌建设中心、团委、工会、后勤服务集团、网络信息中心、继续教育学院：

根据《关于印发〈2025 年依法治校重点工作任务清单〉的通知》（校法治办〔2025〕1 号）要求，2025 年依法治校各项任务需于 12 月 30 日前完成，并于 12 月 31 日前报送阶段性工作总结。当前已进入年度任务推进关键阶段，为全面掌握各单位工作进展、及时解决推进堵点、坚决杜绝任务落空，现就持续推进 2025 年依法治校工作有关事项要求如下：

一、提高政治站位，压实主体责任

依法治校是提升学校治理体系和治理能力现代化的核心举措，各单位要深刻认识工作重要性，主要负责人作为第一责任人，要紧盯进度、务求实效，坚决杜绝“重部署、轻落实”“重形式、轻实效”现象，确保任务推进有序、期日有成，切实将法治思维贯穿于教学、管理、服务全流程。

二、全面自查梳理，摸清进度底数

各单位须对照任务清单中涉及本单位的全部任务，细化自查。

1. 已完成任务：应明确具体完成时间、成果形式（如会议记录、培训签到表、制度文件、活动照片/视频、考核数据等）、支撑材料清单，确保成果可查、可验；

2. 推进中任务：应明确当前进度（如完成 50%）、已采取的措施、下一步计划（明确到周）、存在的困难（如需其他单位协同、资源不足等），避免“模糊化”处理；

3. 未启动任务：应分析未启动原因（如任务理解偏差、优先级安排不当、人员/资源不足等），并尽快着手启动。

请各单位高度重视、迅速行动，推进各项任务落地，确保学校 2025 年依法治校工作目标如期实现，为学校高质量发展提供坚实法治保障。工作推进中如有疑问，可与法治工作办公室对接，联系方式如下：

联系人：申红玥、盖筱岚

联系电话：0551-68582735、68582027

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

2025年10月16日

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

2025年10月16日印发

安徽文达信息工程学院文件

校法治办〔2025〕1号

关于印发《2025年依法治校重点工作 任务清单》的通知

党委纪检监察审计办公室、党委宣传部、党委教师工作部（人事处）、教务处、教学质量监控与评估处、科技处、财务处、党委学生工作部（学生处）、招生就业处、实验实训与固定资产管理处、国际合作处、党委保卫工作部（安全管理处）、品牌建设中心、团委、工会、后勤服务集团、网络信息中心、继续教育学院：

为进一步加强学校法治工作，提高学校依法治校和管理水平，法治工作办公室结合学校实际，研究制定了《2025年依法治校重点工作任务清单》，现印发给你们，请认真贯彻落实，确保12月30日前完成各项任务，并于12月31日前向法治工作办公室报送阶段性工作总结（包括文字材料及支撑材料）。

联系人：申红玥

联系电话：0551-68582735

安徽文达信息工程学院

2025年5月21日



2025 年依法治校重点工作任务清单

为贯彻落实《中共安徽省委教育工委 安徽省教育厅 关于深入推进依法治校进一步提升学校依法治理水平的实施意见》（皖教工委〔2024〕4号）《关于进一步加强学校法治工作的实施方案》（校党发〔2024〕29号）和《关于分解和落实法治工作目标任务的清单的通知》（校办〔2024〕14号）等文件精神，进一步提升学校依法治校和管理水平，经法治工作办公室研究，现制定 2025 年依法治校重点工作任务清单。

一、创新教育法治宣传，营造浓厚校园法治氛围

（一）积极推进全员学法

1. 持续完善“1+2+3+X”学法清单（“1”为习近平法治思想，“2”为宪法、党章，“3”为党内法规、教育法律法规、常用法律法规，“X”为与履职岗位职责相关的法规政策），推动各二级单位认真组织学习，切实增强在法治下想问题、办事情、作决策的思想自觉和行动自觉。

责任单位：党委宣传部

2. 健全学习宣传贯彻习近平法治思想常态长效制度机制，把习近平法治思想作为学校党委理论学习中心组、各基层党组织学习的重要内容。

责任单位：党委宣传部

3. 将《全省教育系统领导干部应知应会党内法规和国家法律清单》纳入学校党委理论学习中心组、各基层党组织学习的

重要内容，系统学习、准确把握应知应会要求，不断增强法治观念，提升法治思维能力。

责任单位：党委宣传部

4. 组织广大教师全员接受法治教育，每年不少于 5 课时，并将法治教育纳入新进教职工岗前培训重要内容。坚持师德师风宣传教育常态化，系统宣讲《教育法》《高等教育法》《教师法》等法规文件中有关师德的要求，有效防止师德失范行为。

责任单位：党委宣传部、党委教师工作部（人事处）

5. 推进国家普法规划和教育系统普法规划贯彻实施，有效发挥课程思政主渠道作用，把法治教育寓于学生培养全过程，融入到学生日常生活中。

责任单位：党委宣传部、党委学生工作部（学生处）、教务处

（二）深入开展校园法治文化宣传和建设

1. 结合国家宪法日和宪法宣传周、国家民法典宣传月、国家网络安全宣传周等普法重要时间点，持续举办学生“学宪法讲宪法”、国家宪法日“宪法晨读”等活动。

责任单位：党委宣传部、党委学生工作部（学生处）、团委

2. 举办法律知识竞赛、模拟法庭比赛、演讲和征文比赛，对表现优秀的团队和个人给予学分奖励、奖品激励，提高学生参与的积极性。通过法治讲座、典型案例汇编、开学上一堂法治课、法治教育平台和资源建设等方式，创新法治宣传活动形式和载体，积极开展学生喜闻乐见的法治教育活动，营造浓厚

校园法治文化氛围。

责任单位：党委宣传部、党委学生工作部（学生处）、团委

3. 深化“学宪法 讲宪法”活动，组建大学生宪法宣讲团，深入学校周边社区，每学期开展一次义务法律咨询活动，为居民解答宪法相关问题，凝练形成学校法治宣传教育新品牌。

责任单位：党委宣传部、党委学生工作部（学生处）、团委

4. 落实安徽省大学生法治实践机制，将普法作为大学生社会实践、志愿者服务等的重要内容，积极参加“江淮普法行”等大学生暑期法治实践活动。

责任单位：党委宣传部、团委

5. 把法治文化建设作为校园文化建设的重要组成部分，通过学校宣传栏、校园网、微信公众号等平台进行法治宣传，制作分发校园法治安全宣传册，及时发布法治工作动态信息，宣传先进典型和经验做法，营造良好的舆论氛围。

责任单位：党委宣传部、党委保卫工作部（安全管理处）

6. 建立监督评估机制，通过课堂表现、实践活动参与度、宪法相关知识答题等多维度评估学生对宪法知识的掌握和运用情况。利用“辅导猫”平台记录学生学习轨迹和测试成绩，每月分析一次数据，对于学习进度缓慢或测试成绩不理想的学生，及时进行提醒和辅导。

责任单位：党委学生工作部（学生处）

二、完善法律制度体系，健全决策、管理和监督机制

（一）健全依法办学制度体系

1. 健全章程的解释和修订程序，适时推进章程修订，使章程的稳定性和适用性有机统一，充分发挥章程在学校治理中的基础性作用。

责任单位：法治工作办公室

2. 以章程为统领，建立健全校内各领域规章制度。加强制度“立改废释”，制定制度废立改程序和定期清理长效机制，每隔两年进行一次规范性文件清理工作，并将清理后现行有效的文件汇编成册，确保校内规章制度的时效性、完整性。

责任单位：法治工作办公室、党政办公室

3. 规范行政事务办理流程，完成行政事务办理流程图绘制。

责任单位：党政办公室

（二）健全决策、管理和监督机制

1. 制定印发《关于进一步加强重要规章制度制定工作的通知》，明确重要规章制度制定的程序规范，确保制定程序合法、过程公开。

责任单位：法治工作办公室

2. 完善监督评价和信息反馈机制，健全校内监督体系，加强师德失范行为的查处力度。

责任单位：工会、党委纪检监察审计办公室

3. 落实信息公开制度，依法依规履行信息公开职责，扎实开展信息公开日常工作。

责任单位：工会、党政办公室

4. 加强校院两级教代会、工会、共青团和学生组织建设，

充分发挥其作为学校民主管理和监督主渠道作用。定期召开教代会、学代会，涉及学校发展的重大事项，与师生切身利益相关的制度、事务等，要经过教代会、学代会审议通过，保证师生知情权、参与权、评议权和监督权。

责任单位：工会、团委

三、健全法律风险防控，维护师生合法权益

（一）依法组织和实施办学活动

1. 完善科研管理制度、学术评价制度、学术纠纷处理的规则与流程。扩大校企产学研合作，加强科技成果转化的风险防范和纠纷化解机制。按照上级的新要求和科研工作的新情况，修订和制定新的学术委员会章程和科研诚信管理办法。

责任单位：科技处

2. 完善招生管理制度，针对 2024 年招生工作中发现的不足，如招生宣传方式的创新、招生标准的细化、招生流程的优化等，制定针对性改进措施。修订招生章程，确保各项招生政策更加科学合理、公平公正。严格按照年度招生章程招生，保证招生选拔公平、公正、规范、透明。

责任单位：招生就业处

3. 以审核评估工作为契机，强化对教学质量的评估和反馈，持续开展教学督导与反馈整改工作、毕业论文抽查与反馈工作、专业评估与反馈工作。

责任单位：教学质量监控与评估处

4. 严格按照规定流程和要求，依法开展非学历教育培训活动。

责任单位：继续教育学院

5. 完善人事规章制度，保障人事管理合理、合法，规范劳动合同签订内容。

责任单位：党委教师工作部（人事处）

6. 依法依规对学生违纪行为进行调查取证。针对网络违纪行为，运用网络监控技术与日志分析工具，在遵循网络安全法规、保障学生隐私的基础上，精准记录学生网络违纪行为的关键信息。针对校外违纪行为，与周边派出所、社区建立常态化沟通机制，每季度组织一次交流会议，共享信息资源。

责任单位：党委学生工作部（学生处）、网络信息中心、安全管理处

7. 优化学生违纪行为处理程序，平衡处理的效率和严谨性。依据违纪行为的严重程度、性质以及影响范围进行分类。对于课堂上的轻微违纪，采取简易处理流程，由任课教师或辅导员在3个工作日内完成处理，记录在案并及时反馈给学生；对于涉及学术不端、严重违反校园秩序、违法犯罪等复杂案件，严格按照规范流程处理。每学期召开违纪处分工作复盘会议，优化工作流程，确保在严谨处理的同时，提升工作效率。

责任单位：党委学生工作部（学生处）

8. 加强学校财务内控管理、严格各类支出审核制度，提高预算管理的制度化、规范化、精细化。依法依规做好审计工作，配合完成省教育厅、民政厅年检工作。

责任单位：财务处

9. 进一步完善资产管理相关制度，依法依规做好资产使用、处置等相关工作，确保资产管理全流程在册运行。

责任单位：实验实训与固定资产管理处

10. 完善国际交流与合作制度，定期为相关人员开展涉外政策、法律法规的学习和培训。完善国际合作处网站，及时更新涉外法律知识和规定，加强对师生涉外法治意识的宣传教育，确保学校的国际交流活动能够依法、有序、高效地进行。

责任单位：国际合作处

11. 积极推进后勤管理与服务的完善，依法依规做好资产购置、经营和基建工程管理等各项工作。

责任单位：后勤服务集团

（二）完善师生权益保护机制

1. 完善学生管理制度，加大学生权益保护力度。持续开展校领导和二级单位负责人接待日活动，进一步完善一站式学生服务信箱、学生资助工作咨询投诉电话及邮箱建设，综合运用信访、调解、申诉、仲裁等各种争议解决机制，妥善解决和处理校内学生矛盾和纠纷。

责任单位：党委学生工作部（学生处）、党政办公室

2. 发挥书记校长信箱留言功能，及时反馈教职工正当利益诉求，规范处理程序，依法依规、公平公正、妥善处理校内人事矛盾和纠纷。

责任单位：品牌建设中心、人事处

3. 持续完善教职员工岗位聘任、专业技术职务评审、职务

晋升、奖惩考核、考勤等方面的规章制度与运作程序。

责任单位：人事处

四、固本培元，加强法治工作机构和队伍建设

1. 完善校园警务站各项基础设施设备建设，联合属地公安机关，聘请民（辅）警进驻警务站，推进构建校地联动、共建共治共管新模式，依法防范处置涉校涉师涉生违法犯罪活动，共同营造安全、和谐、文明的校园环境。

责任单位：安全管理处

2. 完善安全事故应急机制，加强与医院、公安等外部机构的协调沟通，制定应急方案，明确各方在应急处置中的职责，提升应急机制的实际应对能力。每学期召开一次联席会议，共同商讨应急处置流程、信息共享方式等问题。建立信息共享平台，实时更新学生的健康信息、校园安全动态等内容，确保在突发事件中各方能够快速获取信息、协同作战。

责任单位：党委学生工作部（学生处）、安全管理处、后勤服务集团

3. 加强法治工作队伍建设，建立一支相对稳定的校内普法师资队伍，积极吸收校内和校外法学专家、律师等行业专家参与学校法治工作。

责任单位：法治工作办公室

4. 加强条件保障，根据需要将法治工作专项经费纳入学校经费预算。

责任单位：财务处

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

校法治办函〔2025〕1号

关于征求《2025年依法治校重点工作任务清单（征求意见稿）》意见的通知

党委纪检监察审计办公室、党委宣传部、党委教师工作部（人事处）、教务处、教学质量监控与评估处、科技处、财务处、党委学生工作部（学生处）、招生就业处、实验实训与固定资产管理处、国际合作处、党委保卫工作部（安全管理处）、品牌建设中心、团委、工会、后勤服务集团、继续教育学院：

为进一步加强学校法治工作，提高学校依法治校和管理水平，法治工作办公室结合学校实际，研究起草了《2025年依法治校重点工作任务清单（征求意见稿）》，现征求各单位意见建议。如有增加、修改、删减等相关意见，请将意见及具体举措于3月31日前通过电子邮箱反馈至法治工作办公室，逾期未反馈的，视为无意见。

联系人：法治工作办公室 申红玥；联系电话：0551-68582735；电子邮箱：2487213683@qq.com。

附件：2025年依法治校重点工作任务清单（征求意见稿）

安徽文达信息工程学院法治工作办公室

2025年3月24日

法治工作办公室

学校召开依法治校工作推进会

校办公室 2025 年 5 月 23 日

5 月 23 日，学校在图书馆第一会议室召开依法治校工作推进会。党委副书记、校长熊健出席会议并讲话，常务副校长张穗萌主持会议，相关职能部门主要负责人参加会议。

会上，各牵头单位依次汇报了 2024 年各责任单位依法治校工作开展情况，以及 2025 年工作开展计划。

熊健对 2024 年依法治校工作进行了全面总结，他充分肯定了学校在依法治校方面取得的成绩，同时，指出了当前工作中存在的问题，并要求各单位坚持“靶向治疗”，以问题为导向，着力破解难题。

他在讲话中指出，2025 年是学校依法治校工作提质增效的关键一年，需从以下四个方面持续推进重点工作：一是要深化法治宣传教育，筑牢校园法治根基。持续完善“1+2+3+X”学法清单，加强教职工年度法治培训，创新学生法治宣传教育活动形式，构建“三位一体”法治教育体系。二是要完善制度体系建设，健全监督管理机制。规范重要规章制度制定程序，确保制度的科学性和合法性；构建完善的师德师风建设长效机制，全面提高师德建设整体水平。三是要强化风险防控机制，守护师生合法权益。持续开展校领导和二级单位负责人接待日活动，妥善处理校内矛盾和纠纷；制定学生突发事件应急预案，形成完备的学生突发事件应对机制。四是

要夯实法治工作基础，强化支撑保障能力。完善校园警务站设施，推动构建校地联动、共建共治共管新模式；同时，逐步建立一支相对稳定的校内普法师资队伍。

张穗萌就贯彻落实会议精神提出了具体要求，他着重强调，各单位要切实增强依法治校的责任感和使命感，强化法治思维，提升法治意识，将依法治校工作纳入本单位今年的重点工作范畴；要以第一责任单位的担当，完成 2025 年依法治校重点工作任务清单；要根据任务清单绘制“法治任务作战图”，细化工作措施和计划，确保各项任务落到实处。

此次推进会的召开，为我校依法治校工作指明了方向。在学校党政领导班子的坚强领导下，全体师生将齐心协力，扎实推进依法治校工作，为学生成长成才营造良好的校园环境，为学校的改革、发展和稳定提供坚实的法治保障。（文图/刘慧 审核/盖筱岚）