

安徽文达信息工程学院处室文件

人字〔2022〕5号

关于做好“全国教师管理信息系统”数据更新工作的通知

各院部、校直各部门：

根据《教育部关于全面推进教师管理信息化的意见》（教师〔2017〕2号）、《教育部办公厅关于做好全国教师管理信息系统数据更新工作的通知》（教师厅函〔2022〕3号）和《安徽省教育厅关于做好全国教师管理信息系统数据更新工作的通知》（皖教秘师〔2022〕14号）文件精神，现就关于全国教师管理信息系统更新工作有关事项通知如下：

一、数据更新对象

全体教职工。

二、数据更新内容

本次数据更新工作主要为通过“新增”的方式，维护更新2016年至今教职工的岗位聘任、专业技术职务聘任、教师资格、教育教学、教学科研成果及获奖、入选人才项目、国内培训、海外研修、技能及证书等模块的数据信息。系统中部分教职工本人基本信息、学习经历、工作经历、岗位聘任等数据信息前期已由学校填写完毕并审核通过，需本人进行核对，如有错误，

教师个人暂时无法修改，需个人申请，单位汇总修改信息并上报人事处统一修改。

三、数据更新操作方法

1. 登录“全国教师管理信息系统（安徽）”

<http://jiaoshi.ahedu.gov.cn>，点击“教师自助子系统”进行登录。用户名为教职工本人身份证号，初始登录密码下发到各二级单位，初次登录后必须按要求修改密码后才能使用，请个人记住修改后的密码。

2. 具体数据更新个人操作方法见附件（全国教师管理信息系统教师个人填报说明）。

四、时间安排

教师管理信息系统数据更新时间紧、任务重，具体时间安排如下：

1. 2022年3月22日-28日，各单位组织教职工填报，并在系统内提交报送审核信息。

2. 2022年3月28日-30日，人事处审核教职工个人信息。

3. 2022年3月31日，学校完成信息更新审核工作。

五、工作要求

根据省教育厅文件要求，后期会对学校教师管理信息系统数据更新完成情况在全省内予以通报，各单位要高度重视此项工作，加强工作指导，尽快将此项工作布置到每位教职工；教职工要认真按照要求填报、修改、完善个人信息，确保信息准确无误，并按时完成。

特此通知。

附件：全国教师管理信息系统教师个人填报说明

安徽文达信息工程学院人事处

2022年3月22日

