

通 知

各院部、校直各部门：

根据属地关于新冠肺炎疫情常态化防控要求，结合学校暑期工作实际，现将有关我院疫情防控工作事项通知如下：

一、把好校门入口关，校外人员车辆非必要不入校。针对确需入校人员：

1. 省内入校人员须提供“行程码”和“健康码”、入校门测温并出示《校外人员入校审批表》，审批表流程只需相关部门单位负责人签字；

2. 省外入校人员须提供“行程码”和“健康码”、48小时内核算报告、入校门测温并出示《校外人员入校审批表》，审批表除部门负责人签字外需上报疫情防控办公室，由办公室值班人员请示当日值班校领导后进行审批；

二、暑期教职工值班须提供“行程码”和“健康码”绿码，在测温后进校。

三、教职工省内流动无须报备，离省人员须向部门报备行程并由主要负责人审批后报人事处备案，人事处统一将离省人员名单报校防控办。

四、所有教职工非必要不前往风险区及所在城市，如遇特殊原因必须前往须严格按照疫情防控要求报人事处履行审批手续。

五、开学前14天，所有教职工及共同居住人员不得离

省，必须离省的人员须及时向部门报备并提交人事处备案。

六、所有教职员工暑期须严格按照属地要求做好健康监测。继续坚持每日按时“钉钉”打卡如实填报个人信息，若有虚假填报，或未按规定填报，造成的后果由本人承担。

特此通知。

安徽文达信息工程学院

2022年6月21日

