

安徽文达信息工程学院

校督〔2019〕1号

关于开展迎评整改专项教学检查的通知

各院部：

为了进一步做好迎评促建工作，现根据《安徽文达信息工程学院关于做好迎评整改工作的安排意见》（校发〔2019〕48号）、《安徽文达信息工程学院教学建设与质量项目组教学过程材料整改方案》（校教〔2019〕24号）要求，经校领导研究同意，决定于7月22日开始进行为期四天的迎评整改专项教学检查。具体安排如下：

一、成立专项检查领导小组

组 长：张穗萌

副组长：张劲兵 戴结林 赵翠荣

成 员（排名不分先后）：闫永婷 汪彬彬 李琚陈 褚永贵 黄俊 石惠惠 张少巍 周倩 孔标 杨琼 武世地 程永政 李穗 姚实 刘海娟 金锐 毛晓敏 陈艳 何志 张雨 韩高峰

领导小组下设办公室，负责组织、协调和指导专项检查活动的各项工作。办公室设在教学质量督察室，黄俊兼任办公室主任。

二、成立专项检查工作组

根据专项检查任务要求，由督察室、教务处和实验实训与固

定资产管理处分工协作，成立四个专项检查工作组。

1. 第一专项检查工作小组

组 长：赵翠荣（兼）

成 员：闫永婷 汪彬彬 何志（秘书）

2. 第二专项检查工作小组

组 长：戴结林（兼）

成 员：李琚陈 褚永贵 张雨（秘书）

3. 第三专项检查工作小组

组 长：黄俊

成 员：石惠惠 张少巍 周倩 孔标 杨琼 武世地 陈艳
（秘书）

4. 第四专项检查工作小组

组 长：程永政

成 员：李穗 姚实 刘海娟 金锐 毛晓敏 韩高峰（秘书）

三、检查内容

第一组负责检查教学运行材料，内容包括：

1. 2019—2020 学年第一学期教学任务的安排与落实情况（教学执行计划表、课表安排情况、授课教师安排情况等）；

2. 教师（含外聘）档案建设情况；

3. 2018 级本科人才培养方案的审核情况、2019 级本科人才培养方案的制定情况；教学大纲、教案及教学周历制定、执行及记录情况（主要是针对教学各个环节与教学大纲、培养方案的吻合程度，例如教学周历、教案、考试相关材料等）。

第二组负责检查实践教学材料。内容包括：

1. 实验教学计划执行情况；

2. 实验指导书编写情况；

3. 实验报告批阅情况；

4. 实验室工作日志填写规范情况；

5. 实验（实训）室管理情况；

6. 三类实习（认识实习、专业实习、毕业实习）执行情况；

7. 相关新建实验室仪器设备使用情况。

第三、第四组负责检查试卷和论文。内容包括：

1. 对近三年，重点是本学年度各本科专业的期末试卷的制备、审核、批改以及归档情况进行检查；

2. 对近三年，重点是本学年度各本科专业的毕业设计（论文）的过程材料以及归档情况进行检查。

四、日程安排

时间	院（部）
7月23日（周二）下午	电子工程学院 计算机工程学院
7月24日（周三）上午	机电工程学院 建筑工程学院
7月24日（周三）下午	汽车工程学院 会计学院
7月25日（周四）上午	商贸学院 新媒体艺术学院
7月25日（周四）下午	影视传媒学院 大学英语教学部
7月26日（周五）上午	马克思主义学院 体育教学部

五、工作要求

1. 本次专项检查工作关系到迎评工作大局，检查组所有成员必须认真对待。检查要仔细；记录要客观、准确，不能遗漏。检查结束后，各小组写出总结材料，交教学质量督察室汇总。

2. 各院（部）要积极配合，按照检查的内容提前做好准备，检查当日按检查组的要求及时提供资料。

安徽文达信息工程学院

2019年7月19日



